

UCHWAŁA Nr 13
Rady Naukowej Dyscypliny geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna
Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie
z dnia 24 września 2021 roku

w sprawie: **wyznaczenia promotora pomocniczego do opieki nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej mgr Patrycji Szarek-Iwaniuk w dyscyplinie geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna dziedzinie nauk społecznych.**

Działając na podstawie:

1. Art. 279 ust. 1 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Przepisy wprowadzające ustawę Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 roku poz. 1669 ze zm.),
2. Art. 2 ust. 1 załącznika nr 3 do uchwały nr 23 Senatu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie z dnia 27 października 2020 roku zmieniającej uchwałę nr 552 Senatu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie z dnia 20 września 2019 roku wprowadzającą procedurę postępowania w sprawie nadania stopnia doktora (ze zm.).

Rada Naukowa Dyscypliny geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, w wyniku przeprowadzonego w dniu 24 września 2021 roku głosowania tajnego uchwała co następuje:

§ 1

Na promotora pomocniczego rozprawy doktorskiej Pani mgr Patrycji Szarek-Iwaniuk, słuchaczki studiów doktoranckich prowadzonych na Uniwersytecie Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie poza Szkołą Doktorską wyznacza się Panią dr inż. Katarzynę Pawlewicz.

Zakres obowiązków promotora pomocniczego stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodnicząca
Rady Naukowej Dyscypliny
geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka
przestrzenna

dr hab. inż. Małgorzata Renigier-Biłozor, prof. UWM

**Zadania i obowiązki promotora pomocniczego dr inż. Katarzyny Pawlewicz
i sposób ich realizacji w toku przygotowywania przez doktorantkę mgr Patrycję Szarek-Iwaniuk
rozprawy doktorskiej**

1. Wsparcie rozwoju naukowego doktorantki oraz wspieranie aktywności publikacyjnej;
2. Pomoc w procesie planowania badań;
3. Monitorowanie postępu badań;
4. Pomoc w nakreśleniu podstaw metodologicznych pracy;
5. Pomoc w doborze i analizie literatury przedmiotu;
6. Pomoc w doborze metod badawczych oraz sposobów i kolejności ich wykorzystania;
7. Ocenę merytoryczną wyników przedstawionych przez doktorantkę;
8. Korektę metodyczną i merytoryczną rozprawy doktorskiej.

Wszystkie z przewidzianych zadań i obowiązków zostaną zrealizowane w ramach bezpośrednich konsultacji z doktorantką. Wskazówki i uwagi formułowane przez promotora pomocniczego dotyczące przygotowywanej rozprawy doktorskiej będą, przed ich zastosowaniem w pracy, analizowane i akceptowane przez promotora.