Zgodnie z regulaminem (§ 3), wniosek w sprawie wydania opinii składa kierownik projektu lub członek zespołu badawczego.

W przypadku projektów finansowanych ze środków Narodowego Centrum Nauki, kierownik projektu składa wniosek do Komisji, nie wcześniej niż po otrzymaniu decyzji o finansowaniu projektu.

W odniesieniu do Kodeksu Etyki Pracownika Naukowego Polskiej Akademii Nauk, który wskazuje, iż ważnym elementem etyki badań naukowych jest angażowanie ludzi w badania o odpowiednim poziomie merytorycznym, **wniosek powinien zawierać akceptację jego wystarczająco wysokiego poziomu merytorycznego przez Kierownika Katedry lub Dyrektora Instytutu w postaci pisemnego potwierdzenia, że projekt spełnia wymagania merytoryczne i metodologiczne w stopniu wysokim.**

Wnioskodawca kieruje wniosek do Komisji, **przesyłając go w formie skanu opatrzonego stosownymi podpisami na skrzynkę e-mail sekretarza Komisji**: [sylwia.pienkowska@uwm.edu.pl](mailto:sylwia.pienkowska@uwm.edu.pl)