

.....
 (Nazwa Uczelni i jednostki organizacyjnej)

**Spis zdawczo-odbiorczy
 informatycznych nośników danych nr**

Lp.	Oznaczenie nośnika	Określenie typu nośnika	Znak sprawy lub symbol jrwa z którym powiązany jest nośnik	Kategoria archiwalna	Miejsce przechowywania nośników w archiwum zakładowym	Nr zgody, data wybrakowania lub wycofania z archiwum zakładowego

.....
 (podpis osoby sporządzającej spis)

.....
 (podpis archiwisty)

.....
 (data)

.....
 (podpis kierownika jednostki organizacyjnej przekazującej nośniki)

.....
 (podpis kierownika Archiwum)