

UMOWA NR 433/2023/TP/DZP

EGZEMPLARZ UMOWY
DLA
ZAMAWIAJĄCEGO

zawarta w Olsztynie w dniu 24.10.2023 r. pomiędzy:

Uniwersytetem Warmińsko – Mazurskim w Olsztynie

z siedzibą przy, **ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn**

utworzonym na mocy Ustawy z dnia 9 lipca 1999 r. o utworzeniu Uniwersytetu

Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie (Dz. U. Nr 69, poz. 762),

NIP: 739 30 33 097, REGON: 510 884205,

zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentują:

Kanclerz – mgr inż. Bogusław Stec na podstawie udzielonego Pełnomocnictwa Nr 79/2023

a

firmą: **Cezas – Glob Sp. z o.o.**

z siedzibą przy **ul. Żelazna 2, 10 – 419 Olsztyn**

wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Warszawie

Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000188928

NIP: 739-000-15-18, REGON: 510196511

zwanym dalej „Wykonawcą”

którego reprezentuje:

KAMILA BAŁCZYŃSKA **PROKURA SAMOSTANNA**

o następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego nr 348/2023/TP/DZP realizowanego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) oraz następstwem dokonanego przez Zamawiającego w dniu 16.10.2023 r. wyboru oferty w zakresie części 1 i 3.

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sukcesywna krzeseł i foteli biurowych na potrzeby jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.
2. Integralną częścią umowy jest Specyfikacja Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy.
3. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy o parametrach szczegółowo określonych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności.
5. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia wg Załącznika nr 1 do SWZ ilości, stanowią tylko i wyłącznie potencjalne zapotrzebowanie Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie

prawo do składania zamówień na większą lub mniejszą ilość danego produktu niż wymieniona w Załączniku nr 1 do SWZ lub niezakupienia danej pozycji w ogóle, niemniej jednak Zamawiający szacuje iż dokona zakupu w minimum 10% specyfikowanych krzeseł i foteli wg Załącznika nr 1.

§2

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować własnymi siłami pełen zakres rzeczowy zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy:
Część 1 i 3 - sukcesywnie przez okres 6 miesięcy od dnia 8.11.2023 r. do dnia 7.05.2024 r. lub do wykorzystania kwoty jaką Zamawiający przeznaczył na zrealizowanie umowy w wysokości 67 500,00 zł brutto w zakresie części 1 oraz 14 250,00 zł brutto w zakresie części 3;
3. Dostawa nastąpi w ciągu 40 dni kalendarzowych od otrzymania zamówienia od Zamawiającego telefonicznie na numer: 89 533 54 27 lub e-mailem na adres: biuro@cezasglob.pl w miejsce wskazane poprzez Zamawiającego, transportem Wykonawcy.

§3

Cena i warunki płatności

1. Cena na podstawie której Zamawiający dokonał wyboru oferty wynosi:
Część nr 1
51 388,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt jeden tysięcy trzysta osiemdziesiąt osiem złotych 00/100) z VAT.
Część nr 3
11 762,00 PLN (słownie: jedenaście tysięcy siedemset sześćdziesiąt dwa złote 00/100) z VAT.
2. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy wynosi:
Część nr 1
67 500,00 PLN (słownie: sześćdziesiąt siedem tysięcy pięćset złotych 00/100) z VAT.
Część nr 3
14 250,00 PLN (słownie: czternaście tysięcy dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100) z VAT.
3. Powyższa cena obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą się odbywały na podstawie faktur dostarczanych na adres wskazany przez przedstawiciela Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu odbioru dostawy do zamawiającej jednostki organizacyjnej.
5. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez obie strony protokołu odbioru przedmiotu umowy.
6. Faktura wystawiona przez Wykonawcę, musi wskazywać numer umowy, z której wynika płatność. Do faktury należy dołączyć kopię podpisanego przez obie strony protokołu odbioru przedmiotu umowy.
7. Nazewnictwo asortymentu zastosowane w fakturze, musi być zgodne z nazewnictwem asortymentu zastosowanym przez Zamawiającego w SWZ.

8. Zamawiający jest uprawniony do odmowy zapłaty ceny w przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z ust 6 i 7.
9. Zamawiający umożliwia Wykonawcy, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (...), przesłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania: <https://efaktura.gov.pl/>
10. Zapłata za dostarczony sprzęt nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze znajdujące się na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego."

§4

Dostawa i odbiór przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy będzie dostarczony oraz zamontowany na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca skontaktuje się z przedstawicielem Zamawiającego w celu ustalenia szczegółów.
3. Wykonawca będzie mógł przystąpić do wykonania i montażu mebli po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
4. Dostawa mebli odbędzie się w jednostkach Zamawiającego, i obejmować będzie:
 - 1) rozładunek,
 - 2) rozpakowanie
 - 3) ustawienie,
 - 4) złożenie/montaż.
 - 5) Posprzątanie/uporządkowanie udostępnionych pomieszczeń po zakończeniu prac związanych z montażem.
5. Wykonawca po zakończeniu prac uporządkuje na swój koszt pomieszczenia, w których prowadzone były prace związane z dostawą i przekaże je Zamawiającemu w terminie odbioru końcowego. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt opakowań.
6. Miejsce dostawy zostanie wskazane przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy.
7. Dostarczenie przedmiotu umowy zostanie dokonane w godz.: 9.00 - 14.00, po uprzednim uzgodnieniu daty dostawy z przedstawicielem Zamawiającego.
8. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy pod warunkiem, że będzie kompletny i pozbawiony wad.
9. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w formie protokołu odbioru podpisanego przez obie strony, potwierdzającego wykonanie czynności wskazanych w ust 4.
10. O przypadku zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej dostarczenie przedmiotu zamówienia, Wykonawca powiadamia niezwłocznie Zamawiającego. Siłą wyższą jest zdarzenie o charakterze przypadkowym lub naturalnym (żywiolowym), nie do usunięcia, którego nie dało się przewidzieć i nad którym człowiek nie jest w stanie zapanować.
11. Wykonawca oświadcza, że zakupiony przez Zamawiającego przedmiot niniejszej umowy jest fabrycznie nowy, kompletny i gotowy do funkcjonowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji dokonywanych przez Zamawiającego, gwarantuje bezpieczeństwo, a także zapewnia wymagany poziom świadczonych dostaw.
12. Wykonawca oświadcza, że jest rzeczywistym właścicielem należności wynikającej z niniejszej umowy, w rozumieniu art. 4a pkt 29 ustawy o podatku dochodowym od osób

Plan

R

prawnych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1800 z późn. zm.). W razie zmiany okoliczności, o której mowa powyżej, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego. Na żądanie Zamawiającego, Sprzedawca niezwłocznie przedstawi dodatkowe informacje, dotyczące rezydencji rzeczywistego właściciela.

§5

Warunki gwarancji i serwisu

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego świadczenia napraw gwarancyjnych w okresie gwarancyjnym, bez dodatkowych opłat za transport i dojazd.
2. Termin gwarancji wynosi: 24 miesiące od daty odbioru w zakresie części 1 pozycji 1 oraz części 3 pozycji 5; 36 miesięcy od daty odbioru w zakresie części 1 pozycji 2-5 oraz części 3 pozycji 1-4.
Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny prowadzić będzie: Cezas – Glob Sp. z o.o. , ul. Żelazna 2, 10 – 419 Olsztyn.
3. Zgłoszenia usterki dokonuje przedstawiciel Zamawiającego w formie elektronicznej na adres poczty email: biuro@cezasglob.pl.
4. Wykonawca w przypadku wystąpienia usterki zapewnia jej usunięcie w ciągu 7 dni, liczonych od daty zgłoszenia usterki przez Zamawiającego.
5. W przypadku niewykonania naprawy w terminie w skazanym w ust. 5 Wykonawca zobowiązany jest do wymiany przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad w terminie 14 dni od upływu ostatniego dnia przewidzianego na naprawę
6. W przypadku ponownego wystąpienia usterki po wykonaniu trzech napraw tego samego elementu, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany przedmiot umowy na nowy, wolne od wad w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia usterki przez Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, z tym że o wadach Zamawiający obowiązany jest powiadomić Wykonawcę niezwłocznie. Wystarczającą formą powiadomienia jest przesłanie zawiadomienia drogą elektroniczną na adres mailowy Wykonawcy biuro@cezasglob.pl . Wykonawca zapewnia usunięcie wady w ciągu 7 dni, liczonych od daty zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zapewnia, iż przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.

§6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% ceny określonej w §3 ust. 1, pomniejszonej o wartość wykonanej umowy;
 - 2) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu dostawy przedmiotu umowy określonego w §2 ust. 3 w wysokości 2% ceny opóźnionego zamówienia 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od ostatniego dnia wyznaczonego na dostarczenie przedmiotu umowy,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 2% ceny wadliwego zamówienia za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady.

2. W razie nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w ustalonym terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek za opóźnienie w wysokościach ustawowych.
3. Kary umowne mogą zostać potrącone z kwoty określonej w §3 ust. 1.
4. Zapłata kar umownych nie stanowi przeszkody do dochodzenia odszkodowania za szkody przewyższające wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Łączna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy, wynosi 20% wartości umowy określonej w §3 ust. 1 umowy.

§ 7

Przedstawicielstwo Stron

1. Przedstawiciel Zamawiającego:
– Jarosław Bućwiło, nr tel. 89 524 57 15, adres e-mail: jaroslaw.bucwilo@uwm.edu.pl
2. Przedstawiciel Wykonawcy:
– Kamil Bączyk, nr tel. 89 533 54 27, adres e-mail: biuro@cezasglob.pl

§8

Warunki odstąpienia od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) gdy zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 2) w przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z postanowień niniejszej umowy w szczególności w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu dostawy przedmiotu umowy, określonego w §2 oraz w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu usunięcia wad i usterek zgłoszonych przez Zamawiającego w ramach gwarancji lub rękojmi
 - w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających wykonanie prawa odstąpienia, poprzez złożenia oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający może częściowo odstąpić od umowy na zasadach określonych w ust. 1.

§9

Zmiany w umowie

1. Poza zmianami umowy dopuszczonymi w art. 455 pzp dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w następujących przypadkach:
 - 1) W zakresie wynagrodzenia Wykonawcy – jeśli na podstawie odrębnych przepisów nastąpią zmiany stawek podatku: w takiej sytuacji stosuje się stawkę podatku VAT aktualną na dzień wystawienia faktury VAT;
 - 2) W zakresie zmiany przedmiotu umowy – jeśli produkt stanowiący przedmiot oferty został wycofany z rynku, zaprzestano jego produkcji lub wprowadzono do obrotu jego nowszą

wersję, a proponowany przez Wykonawcę produkt posiada parametry i cechy równoważne lub lepsze niż produkt pierwotnie zaoferowany, a Zamawiający wyrazi na to zgodę.;
Warunkiem zmiany umowy w oparciu o wyżej wspomnianą okoliczność, jest konieczność przekazania Zamawiającemu oświadczenia producenta o wycofaniu z produkcji danego produktu wraz z oświadczeniem Wykonawcy o nazwie proponowanego sprzętu – zamiennika. Do dokumentów

- 3) Wykonawca musi załączyć opis produktu z ceną brutto, która nie może być wyższa niż cena brutto produktu wycofanego z produkcji.
- 4) Gdy konieczność zmiany spowodowana jest okolicznościami poza kontrolą stron, których działając z należytą starannością strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Dotyczy to w szczególności takich okoliczności jak zagrożenie epidemiologiczne, zamieszki, akty terroru, zamknięcie granic, rządowe ograniczenia międzynarodowego transportu, utrudnienia na lotniskach i granicach, tj. okoliczności o charakterze tzw. Siły wyższej. W czasie trwania siły wyższej Wykonawca odpowiada za wykonanie Umowy na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby pomimo istnienia siły wyższej zapewnić ciągłość dostaw wszystkich produktów na bieżąco i zgodnie ze składanymi zamówieniami oraz zobowiązuje się informować Zamawiającego niezwłocznie i na bieżąco o wszelkich trudnościach związanych z dostarczeniem zamówionych przez niego produktów.

§10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
4. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych

ZAMAWIAJĄCY


KANCLERZ
mgr inż. Bogusław Stec

Sporządziła: Paulina Gałązka

REFERENT

mgr Paulina Gałązka

WYKONAWCA

PROKURA SAMOISTNA
CEZAS-GLOB Sp. z o.o.


Kamila Buczyk

CEZAS-GLOB Spółka z o.o.
10-419 Olsztyn, ul. Żelazna 2
tel. 89 533 48 60. tel. fax 89 533 54 27
NIP 739-000-15-18
Regon 510196511

KWESTOR
GŁÓWNY KSIĘGOWY


mgr inż. Agnieszka Choma-Meus