

zawarta w Olsztynie, w dniu **07.02.2024 r.** pomiędzy:  
**Uniwersytetem Warmińsko – Mazurskim w Olsztynie**  
z siedzibą przy **ul. Oczapowskiego 2, 10 – 719 Olsztyn**,  
utworzonym na mocy Ustawy z dnia 9 lipca 1999 r. o utworzeniu Uniwersytetu Warmińsko-  
Mazurskiego w Olsztynie (Dz. U. Nr 69, poz. 762)  
**NIP: 739 30 33 097, REGON: 510 884205,**  
zwanym dalej „Zamawiającym”,  
którego reprezentuje:  
**Kanclerz – mgr inż. Bogusław Stec** na podstawie udzielonego Pełnomocnictwa Nr 79/2023  
a  
**Centrum Dobrego Smaku S.C.**  
z siedzibą przy **ul. Olsztyńskiej 57, 14-100 Ostróda**,  
**NIP: 7412135492, REGON: 366086587,**  
zwaną dalej „Wykonawcą”, którego reprezentują:  
**Marcin Grynkiewicz – Właściciel**  
o następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego nr 23/2024/US/DZP realizowanego w trybie podstawowym na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) oraz następstwem dokonanego przez Zamawiającego w dniu 31.01.2024 r. wyboru oferty.

## §1

### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na sukcesywnym świadczeniu usług restauracyjnych oraz cateringowych dla potrzeb Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie oraz innych usług pozostających w zakresie działalności Wykonawcy, wyspecyfikowanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia zawartym w **Załączniku nr 1** do niniejszej umowy.
2. Miejscem świadczenia usług jest: **Olsztyn, ul. Dybowskiego 11.**
3. Usługi będą świadczone sukcesywnie przez **12 miesięcy.**
4. Przedstawione przez Wykonawcę w Załączniku nr 1 ilości są jedynie wartościami orientacyjnymi, niezbędnymi na potrzebę porównania złożonych ofert. **Niemniej jednak Zamawiający szacuje iż dokona zrealizowania usługi w 20%.**
5. Przed planowanym pobytem (spotkaniem, konferencją, itp.) w trakcie uzgodnień z Zamawiającym, Wykonawca przedstawi do wyboru minimum trzy propozycje w każdej z opcji zamawianego wyżywienia lub usług cateringowych (w ramach ceny bilansującej się w kwocie dla danej opcji wyżywienia).
6. Świadczenie usług objętych niniejsza umową będzie odbywało się sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy, na podstawie zleceń o których mowa w ust 5.
7. Wykonawca zapewnia możliwość bezpłatnego parkowania samochodów przy obiekcie, w którym świadczona będzie usługa lub w jego pobliżu.
8. Wykonawca zapewnia możliwość ustawienia w widocznym miejscu informacji o tematyce spotkań oraz materiałów reklamowych.

9. **W ramach usługi cateringowej/restauracyjnej Wykonawca zapewni:**

- 1) Przygotowanie, dowóz i podanie posiłków do miejsca, w którym będzie odbywało się spotkanie;
- 2) przestrzeganie przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowania artykułów spożywczych (m.in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia - Dz. U. z 2023 r. poz. 1448 t.j.);
- 3) świeże posiłki wysokiej jakości
- 4) przygotowanie stołów w sposób uzgodniony z Zamawiającym,
- 5) świadczenia usług na zastawie ceramicznej lub porcelanowej,
- 6) dostarczania posiłków na miejsce wskazane przez Zamawiającego najpóźniej na 30 minut przed rozpoczęciem spotkania,
- 7) zapewnienie obsługi kelnerskiej,
- 8) zebranie naczyń oraz uprzątnięcie miejsca świadczenia usług.

**§2**

**Warunki realizacji przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług objętych przedmiotem niniejszej umowy z najwyższą sumiennością i starannością, w sposób zapewniający pełną dyskrecję, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz z poszanowaniem interesów Zamawiającego, zgodnie z jej przeznaczeniem oraz zobowiązany jest do przestrzegania warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Jednostkowe zlecenie będą składane w sposób następujący:
  - 1) do 20 osób - minimum do 10 dni przed terminem świadczenia usługi;
  - 2) od 21 do 60 osób - minimum do 20 dni przed terminem świadczenia usługi;
  - 3) od 61 do 120 osób - minimum do 25 dni przed terminem świadczenia usługi;
  - 4) od 121 osób - minimum do 30 dni przed terminem świadczenia usługi.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia rezerwacji posiłków o nie więcej niż 20% osób, nie później niż na 1 dzień przed rozpoczęciem zlecenia.
4. Po wykonaniu każdego zlecenia strony sporządzą protokół odbioru potwierdzający należyte wykonanie usługi. Protokół odbioru powinien zawierać zestawienie obejmujące:
  - 1) liczbę faktycznie wykorzystanych posiłków z rozbiciem na poszczególne posiłki.
5. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość świadczonych usług opisanych w załącznikach do niniejszej umowy.

**§3**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Cena brutto, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy wynosi: **1 603,00 zł**.
2. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy nie może przekroczyć wartości brutto: **984 000,00 zł** wraz z obowiązującym podatkiem VAT (słownie: dziewięćset osiemdziesiąt cztery tysiące złotych 00/100)
3. Strony ustalają, że za wykonanie niniejszej umowy będą rozliczały się według liczby faktycznie wykorzystanych usług. Faktura powinna być wystawiona po zrealizowaniu każdego zamówienia z podaniem jednostki miary i faktycznie wykorzystanego zakresu usługi.
4. Koszt jednostkowy świadczonych usług wynikać będzie ze zbiorowej kalkulacji powyższych usług według zamówienia, zgodnie z przedłożoną ofertą z dnia 19.01.2024 r.,



która jest integralną częścią umowy.

5. Wykonawca może obciążyć Zamawiającego wyłącznie kwotą za rzeczywiście wykonane usługi.
6. Strony zgodnie postanawiają, że ceny jednostkowe określone w ofercie, nie ulegną zmianie przez okres trwania umowy.
7. Zapłata za usługę nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze znajdujące się na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiający umożliwi Wykonawcy, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (...), przesłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania: <https://efaktura.gov.pl/>
9. Faktura wystawiona przez Wykonawcę wskazywać musi numer umowy, z której wynika płatność. Do faktury Wykonawca załączy kserokopię protokołu odbioru podpisanego przez obie strony.
10. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia poprawnie wystawionej faktury na adres wskazany przez przedstawiciela Zamawiającego w terminie 7 dni od podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
11. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku bankowego.
12. Zamawiający uprawniony jest do odmowy zapłaty ceny w przypadku wystawienia o dostarczenia faktury w sposób niezgodny z ust. 10,11.
13. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z tej umowy na osobę trzecią oraz dokonywać potrąceń.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykorzystania minimum 20% kwoty wskazanej w §3 ust. 2 umowy. Wykonawca oświadcza, że w takim przypadku nie będzie dochodził jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego.
15. Wykonawca oświadcza, że jest rzeczywistym właścicielem należności wynikającej z niniejszej umowy, w rozumieniu art. 4a pkt 29 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2587 z późn. zm.). W razie zmiany okoliczności, o której mowa powyżej, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie przedstawi dodatkowe informacje, dotyczące rezydencji rzeczywistego właściciela.

#### §4

##### Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej Zamawiającemu w przypadku:
  - 1) nienależytego wykonania umowy, a w szczególności niezapewnienia zgodnie ze zleceniem, o którym mowa w §1 ust. 5 oraz umową – odpowiedniej usługi gastronomicznej – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 2, pomniejszonego o wartość już wykonanego zamówienia – za każde stwierdzone naruszenie;
  - 2) niezasadnionej odmowy dokonania rezerwacji usług objętych umową dla Zamawiającego lub dokonania tej rezerwacji w sposób nienależyty, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto

- określonego w §3 ust. 2, pomniejszonego o wartość już wykonanego zamówienia – za każde stwierdzoną odmowę;
- 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% ceny określonej w §3 ust. 2, pomniejszonej o wartość wykonanego zamówienia;
  - 4) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy w wysokości 10% ceny określonej w §3 ust. 2, pomniejszonej o wartość wykonanego zamówienia.
2. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w niniejszej umowie, Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego zapłaty odsetek za zwłokę w wysokości ustawowej.
  3. Kary umowne mogą zostać potrącone z kwoty określonej w §3 ust. 2.
  4. Zapłata kar umownych nie stanowi przeszkody do dochodzenia odszkodowania za szkody przewyższające wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
  5. Łączna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Sprzedawcy, wynosi 20% wartości umowy określonej w §3 ust. 2 umowy.

## **§5**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
  - 1) gdy zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
  - 2) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie przez Wykonawcę, w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających wykonanie prawa odstąpienia.
2. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia, poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego poinformowania o każdorazowej zmianie siedziby. Okoliczności te nie będą stanowiły przesłanki do zmiany umowy.

## **§6**

### **Odpowiedzialność za szkody**

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez uczestników spotkań organizowanych przez Zamawiającego lub przez osoby trzecie w trakcie trwania pobytu.
2. Zamawiający zobowiązuje się poinformować uczestników spotkań o postanowieniu którym mowa w ust.1. Dochodzenie roszczeń powstałych w wyniku wyrządzenia wszelkich szkód przez uczestników spotkań organizowanych przez Zamawiającego będzie kierowane bezpośrednio do uczestników, z wyłączeniem Zamawiającego.
3. Każda Strona zobowiązana jest do niezwłocznego pisemnego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu szkody na majątku lub szkody dotyczącej pracowników lub przedstawicieli drugiej strony, które będą związane ze świadczeniem usług, których dotyczy umowa.



4. Wykonawca we własnym zakresie zawrze umowę odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia majątkowego od zdarzeń losowych. Kopia właściwego certyfikatu ubezpieczeniowego zostanie doręczona Zamawiającemu na każde jego żądanie.
5. Strony wyłączają odpowiedzialność za szkodę będącą następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, spowodowanych działaniem siły wyższej.

## §7

### Kontakty

1. Adresem korespondencyjnym Zamawiającego na potrzeby niniejszej umowy jest: Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie, ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn.
2. Adresem korespondencyjnym Wykonawcy na potrzeby niniejszej umowy jest:  
**ul. Olsztyńska 57 14-100 Ostróda.**
3. Przedstawiciel Zamawiającego: **Joanna Wojciechowska**, nr tel. 89 524 57 06, adres e-mail: *joanna.wojciechowska@uwm.edu.pl*
4. Przedstawiciel Wykonawcy: **Justyna Kupracz**, nr tel. 789 136 990, adres e-mail: *j.kupracz@grupacds.pl*
5. Strony oświadczają, iż wskazane w niniejszym paragrafie osoby są umocowane jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją Przedmiotu Umowy. Osoby wymienione w niniejszym paragrafie nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w niniejszej Umowie.
6. Strony zastrzegają sobie prawo zmiany osób wskazanych w niniejszej Umowie bez wprowadzania zmian do umowy z zastrzeżeniem jednak postanowień ust. 4
7. Zmiana osób, o których mowa w zdaniu powyższym poprzedzona musi zostać dokonaniem pisemnych zawiadomień przedłożonych drugiej Stronie. W takim przypadku zmiana wywołuje skutki od dnia doręczenia powiadomienia drugiej Stronie.

## §8

### Zmiany w umowie

1. Poza zmianami umowy dopuszczonymi w art. 455 pzp dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w następujących przypadkach:
  - 1) W zakresie wynagrodzenia Wykonawcy – jeśli na podstawie odrębnych przepisów nastąpią zmiany stawek podatku: w takiej sytuacji stosuje się stawkę podatku VAT aktualną na dzień wystawienia faktury VAT;
  - 2) Gdy konieczność zmiany spowodowana jest okolicznościami poza kontrolą stron, których działając z należytą starannością strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Dotyczy to w szczególności takich okoliczności jak zagrożenie epidemiologiczne, zamieszki, akty terroru, zamknięcie granic, rządowe ograniczenia międzynarodowego transportu, utrudnienia na lotniskach i granicach, tj. okoliczności o charakterze tzw. siły wyższej. W czasie trwania siły wyższej Wykonawca odpowiada za wykonanie Umowy na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby pomimo istnienia siły wyższej zapewnić ciągłość usług na bieżąco i zgodnie ze składanymi zamówieniami oraz zobowiązuje się informować Zamawiającego niezwłocznie i na bieżąco o wszelkich trudnościach związanych z wykonaniem usługi.
2. Dopuszcza się zmiany cen jednostkowych produktów wyszczególnionych w formularzu cenowym stanowiących przedmiot zamówienia w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego

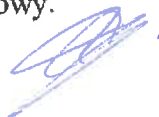
w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku cen towarów i usług konsumpcyjnych za poprzedni kwartał, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 25 ust. 10 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, nie częściej niż raz na sześć miesięcy. Podstawą waloryzacji jest wzrost ceny za ubiegły kwartał.

3. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji najwcześniej po sześciu miesiącach od dnia zawarcia umowy.
4. Występując o wynagrodzenie, wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia waloryzacji w oparciu o wartości wynikające z ostatnich dostępnych danych kwartalnych opublikowanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Zamawiający dokona wypłaty wynagrodzenia w oparciu o tak ustaloną wartość.
5. W przypadku gdyby wskaźnik, o którym mowa w ust. 3 przestał być dostępny, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
6. Wszelkie zmiany na rynku uzasadniające zmianę cen, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, dokonywane będą w formie pisemnej. Podstawą do zmiany cen będą dostarczone do zamawiającego dokumenty od producenta, z którym wykonawca współpracuje.
7. Łączna wartość korekt wynikająca z waloryzacji nie przekroczy 10% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w §3 ust. 1 umowy.
8. Przez łączną wartość korekt, o której mowa w ust. 7 należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia wykonawcy wynikającą z waloryzacji.
9. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji, jeśli określony wskaźnik określony w ust. 4 wynosić będzie co najmniej 105% lub nie więcej niż 95%.
10. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§9**

### **Klauzula poufności**

1. Wykonawca oraz osoby przez niego zatrudnione zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim oraz nie wykorzystywania w innych celach, niż określone w niniejszej Umowie informacji oraz danych o Zamawiającym, w szczególności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa zarówno w okresie realizacji Przedmiotu Umowy, jak i po jego realizacji, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
3. Nie będą uznawane za niejawne informacje:
  - 1) które są lub staną się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego przez Wykonawcę,
  - 2) albo są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego,
  - 3) albo zostaną przekazane Wykonawcy przez osobę fizyczną lub prawną nie będącą Stroną umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień umowy.



4. Każda ze Stron dołoży należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji prawnie chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się ograniczyć dostęp do tych informacji wyłącznie dla tych pracowników lub współpracowników Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy przyjęli obowiązki wynikające z umowy.

## §10

### Postanowienia końcowe

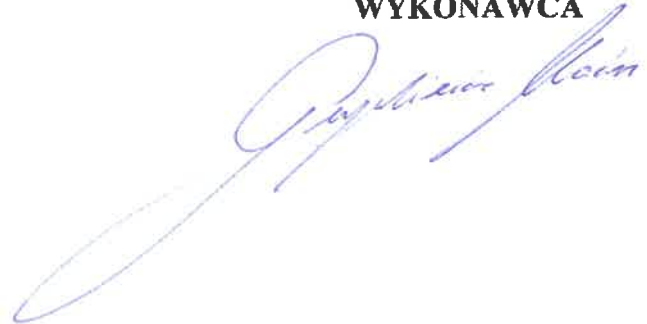
1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy o ochronie danych osobowych oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

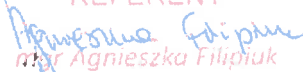
  
KANCLERZ  
mgr. Edward Stec

UNIWERSYTET WARMIŃSKO-MAZURSKI  
w Olsztynie  
10-957 Olsztyn, ul. M. Oczapowskiego 2  
NIP 739-30-33-097  
(46)

**WYKONAWCA**



**REFERENT**

  
mgr. Agnieszka Filipuk

  
brak zastrzeżeń  
formalnie prawidłowo  
**RADCA PRAWNY**  
Adrian Brodecki

**ZASTĘPCA KWESTORA  
GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO**

  
mgr. Beata Wolak

*Sporządziła: Agnieszka Filipiuk*