

UMOWA NR 22/2026/PN/DZP

zawarta w Olsztynie w dniu **26.01.2026 r.** pomiędzy:

Uniwersytetem Warmińsko – Mazurskim w Olsztynie

z siedzibą przy, **ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn**

utworzonym na mocy Ustawy z dnia 9 lipca 1999 r. o utworzeniu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie (Dz. U. Nr 69, poz. 762),

NIP: 739 30 33 097, REGON: 510 884205,

zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentują:

**Kancelarz – Bogusław Stec działający na podstawie upoważnienia Rektora UWM -
nr upoważnienia: 26/2024**

a

firmą: **BIOKOM Sp. z o.o. Sp.k. z siedzibą przy ul. Wspólnej 3, 05-090 Janki**

wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **KRS: 0000786924, NIP: 5271011366, REGON: 012289221**

zwanym dalej „Wykonawcą”

którego reprezentuje:

Konrad Baka – Wiceprezes Zarządu

o następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego nr 415/2025/PN/DZP realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 t. j. ze zm.) oraz następstwem dokonanego przez Zamawiającego w dniu 20.01.2026r. wyboru oferty.

§ 1

Przedmiot umowy oraz miejsce dostawy

1. Przedmiotem umowy są dostawy sukcesywne drobnego asortymentu laboratoryjnego do jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.
2. Załącznikiem stanowiącym integralną część umowy jest oferta, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Miejsce dostawy: jednostki organizacyjne Uniwersytetu Warmińsko – Mazurskiego w Olsztynie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności.
5. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia wg Załącznika nr 1 do SWZ ilości, stanowią tylko i wyłącznie potencjalne zapotrzebowanie Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania zamówień na większą ilość danego produktu niż wymieniona w Załączniku nr 1 do SWZ lub niezakupienia danej pozycji w ogóle, niemniej jednak Zamawiający szacuje iż dokona zakupu w wysokości minimum 30% asortymentu wyspecyfikowanego wg Załącznika nr 1.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Wymagany termin wykonania niniejszego zamówienia: sukcesywnie przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub do wykorzystania kwoty jaką Zamawiający przeznaczył na zrealizowanie zamówienia.

2. Sukcesywne dostawy do poszczególnych jednostek UWM w Olsztynie realizowane będą w ciągu maksymalnie 14 dni od momentu złożenia zamówienia formą wybraną przez Wykonawcę spośród następujących:
 - a) zlecenia wysłanego na podany w ofercie adres e-mail;
 - b) zlecenia założonego na wskazanej w ofercie stronie internetowej.

§ 3

Sposób dostawy i realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca dostarcza przedmiot umowy na miejsce wskazane przez zamawiającą jednostkę organizacyjną w dni robocze w godzinach: 9.00 - 14.00, po uprzednim uzgodnieniu daty i godziny dostawy z zamawiającą jednostką organizacyjną.
2. Sposób realizowania dostaw sukcesywnych:
 - 1) sukcesywne dostawy przedmiotu umowy realizowane będą w ciągu max. 14 dni od momentu złożenia zamówienia,
 - 2) zamawiające jednostki organizacyjne zapotrzebowanie składać będą za pośrednictwem e-mail: sklep@uwm.edu.pl
 - 3) Wykonawca wskazuje adres do obsługi zamówień info@biokom.com.pl
 - 4) wykonanie każdej dostawy zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez obie strony, potwierdzającym należyte wykonanie umowy w zakresie:
 - a. kompletności dostarczonego przedmiotu umowy,
 - b. terminowości dostawy,
 - 5) do każdej dostawy Wykonawca wystawi osobną fakturę,
 - 6) każda dostawa będzie dostarczana transportem Wykonawcy i rozładowana na jego koszt i ryzyko,
 - 7) Zamawiający uprawniony jest do kontroli przestrzegania uzgodnionych warunków umowy i udzielenia Wykonawcy – w razie potrzeby - wskazówek oraz zobowiązuje się do badania dostarczonego asortymentu, w ciągu max. 7 dni od przyjęcia od Wykonawcy, co będzie podstawą do wystawienia częściowych faktur;
 - 8) stwierdzenie przy odbiorze, iż dostarczony przedmiot umowy jest niezgodny z ofertą, uszkodzony, zniszczony lub posiada wady, skutkować będzie odmową przyjęcia dostawy przez Zamawiającego.
3. W przypadku stwierdzenia różnic ilościowych, technicznych lub jakościowych, Zamawiający sporządza w obecności osoby dostarczającej protokół różnic stwierdzający te okoliczności, który podpisuje osoba dostarczająca i osoba upoważniona przez Zamawiającego do odbioru. W przypadku odmowy podpisania protokołu, o którym mowa powyżej przez osobę dostarczającą, Zamawiający uprawniony jest do sporządzenia protokołu jednostronnie wraz z odnotowaniem faktu odmowy podpisania protokołu i ma to taką samą moc jak protokół podpisany przez obie strony.

§ 4

Cena i warunki płatności

1. Cena na podstawie której Zamawiający dokonał wyboru oferty wynosi **239 403,08 PLN** (słownie: dwieście trzydzieści dziewięć tysięcy czterysta trzy złote, 08/100) z VAT.
2. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy wynosi: **350 000,00 PLN** (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych, 00/100) z VAT.
3. Ceny jednostkowe brutto określone przez Wykonawcę w ofercie na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy zawierają wszystkie podatki, cła i opłaty manipulacyjne

oraz koszty dostawy do jednostki organizacyjnej Zamawiającego. Przez okres obowiązywania niniejszej umowy nie podlegają zmianom.

4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą się odbywały na podstawie faktur dostarczanych do zamawiających jednostek organizacyjnych wraz z każdą dostawą sukcesywną na adres wskazany przez przedstawiciela Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu odbioru dostawy do zamawiającej jednostki organizacyjnej.
5. Zamawiający umożliwia Wykonawcy, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (...), przesłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania: <https://efaktura.gov.pl/>
6. Każda faktura musi zawierać numer umowy z której wynika płatność oraz ceny jednostkowe brutto.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia poprawnie wystawionej faktury na adres: UWM w Olsztynie, Kancelaria Ogólna, ul. Oczapowskiego 2, 10 - 719 Olsztyn, w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru.
8. Nazewnictwo zastosowane w fakturze, musi być zgodne z nazewnictwem zastosowanym przez Zamawiającego i w ofercie Wykonawcy na podstawie której dokonano wyboru oferty.
9. Zapłata za dostawę nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze znajdujące się na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.
10. Zamawiający jest uprawniony do odmowy zapłaty ceny w przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z ust. 8 – 9.
11. Wykonawca oświadcza, że jest rzeczywistym właścicielem należności wynikającej z niniejszej umowy, w rozumieniu art. 4a pkt 29 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 2805 z późn. zm.). W razie zmiany okoliczności, o której mowa powyżej, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie przedstawi dodatkowe informacje, dotyczące rezydencji rzeczywistego właściciela.

§6

Przedstawicielstwo Stron

1. Przedstawiciel Zamawiającego: Joanna Wojciechowska, tel. 89 524 57 06, e-mail: joanna.wojciechowska@uwm.edu.pl
2. Przedstawiciel Wykonawcy: Anna Woja, tel. 667 604 100, e-mail: info@biokom.com.pl

§ 5

Warunki gwarancji i rękojmi

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, z tym że o wadach Zamawiający obowiązany jest powiadomić Wykonawcę niezwłocznie od daty ich wykrycia. Wystarczającą formą powiadomienia jest przesłanie zawiadomienia drogą elektroniczną. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia otrzymanego zawiadomienia również w formie elektronicznej.
3. Zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2 dokonuje zamawiająca jednostka organizacyjna w formie elektronicznej na adres e-mail: info@biokom.com.pl

4. W przypadku wystąpienia braku w przedmiocie dostawy, stwierdzenia uszkodzenia przedmiotu umowy lub jego wadliwości, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia brakującego przedmiotu umowy lub wymiany na nowy wolny od wad i uszkodzeń w ciągu **14 dni roboczych**, liczonych od daty przyjęcia reklamacji.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1.1. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% ceny określonej § 4 ust. 1, pomniejszonej o wartość wykonanego i opłaconego zamówienia.
 - 1.2. za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu dostawy przedmiotu umowy określonego w §3 ust. 2 pkt 1 w wysokości 0,2% ceny opóźnionego zamówienia za każdy dzień zwłoki, liczony od następnego dnia po ostatnim dniu wyznaczonym na dostawę przedmiotu umowy,
 - 1.3. za opóźnienie w dostarczeniu brakującego przedmiotu umowy lub w wymianie na inny wolny od wad i uszkodzeń w okresie rękojmi – w wysokości 0,2% ceny wadliwego lub brakującego zamówienia za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady.
2. Kary umowne mogą zostać potrącone z kwoty na jaką opiewa faktura za dany okres rozliczeniowy.
3. Zapłata kar umownych nie stanowi przeszkody do dochodzenia odszkodowania za szkody przewyższające wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
4. W przypadku zwłoki w terminowym opłacaniu należności, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
5. Łączna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy, wynosi 20% wartości umowy określonej w § 4 ust. 2 umowy.

§ 7

Warunki odstąpienia od umowy

1. Zamawiający oprócz przyczyn wskazanych w Kodeksie Cywilnym może odstąpić od umowy:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - b) w przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z postanowień niniejszej umowy, w szczególności w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu dostawy przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 2 oraz w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu usunięcia wad i usterek zgłoszonych przez Zamawiającego w ramach gwarancji lub rękojmi – terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających wykonanie prawa odstąpienia.
2. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i przybiorę formę aneksu.
2. Poza zmianami umowy dopuszczonymi w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w następujących przypadkach:
 - 1) w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy – jeśli na podstawie odrębnych przepisów nastąpią zmiany stawek podatku: w takiej sytuacji stosuje się stawkę podatku VAT aktualną na dzień wystawienia faktury VAT;
 - 2) gdy konieczność zmiany spowodowana jest okolicznościami poza kontrolą stron, których działając z należytą starannością strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Dotyczy to w szczególności takich okoliczności jak zagrożenie epidemiologiczne, zamieszki, akty terroru, zamknięcie granic, rządowe ograniczenia międzynarodowego transportu, utrudnienia na lotniskach i granicach, tj. okoliczności o charakterze tzw. Siły wyższej. W czasie trwania siły wyższej Wykonawca odpowiada za wykonanie Umowy na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby pomimo istnienia siły wyższej zapewnić ciągłość dostaw wszystkich produktów na bieżąco i zgodnie ze składanymi zamówieniami oraz zobowiązuje się informować Zamawiającego niezwłocznie i na bieżąco o wszelkich trudnościach związanych z dostarczeniem zamówionych przez niego produktów.
 - 3) gdy zmiana dotyczy wycofania z produkcji produktu znajdującego się w ofercie Wykonawcy na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy i wprowadzeniu zamiennika o tych samych lub lepszych właściwościach. Warunkiem zmiany umowy w oparciu o wyżej wspomnianą okoliczność, jest konieczność przekazania Zamawiającemu oświadczenia producenta o wycofaniu z produkcji danego produktu wraz oświadczeniem Wykonawcy o nazwie proponowanego zamiennika. Do dokumentów Wykonawca musi załączyć karty charakterystyki oraz ceną jednostkową brutto, która nie może być wyższa niż cena jednostkowa brutto produktu wycofanego z produkcji.
3. Dopuszcza się zmiany cen jednostkowych produktów wyszczególnionych w formularzu cenowym stanowiących przedmiot zamówienia w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku cen towarów i usług konsumpcyjnych za poprzedni kwartał, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 25 ust. 10 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, nie częściej niż raz na sześć miesięcy. Podstawą waloryzacji jest wzrost ceny za ubiegły kwartał.
4. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji najwcześniej po sześciu miesiącach od dnia zawarcia umowy.
5. Występując o wynagrodzenie, sprzedawca jest zobowiązany do uwzględnienia waloryzacji w oparciu o wartości wynikające z ostatnich dostępnych danych kwartalnych opublikowanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Zamawiający dokona wypłaty wynagrodzenia w oparciu o tak ustaloną wartość.
6. W przypadku gdyby wskaźnik, o którym mowa w ust. 3 przestał być dostępny, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

7. Łączna wartość korekt wynikająca z waloryzacji nie przekroczy 10% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
8. Przez łączną wartość korekt, o której mowa w ust. 7 należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia wykonawcy wynikającą z waloryzacji.
9. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji, jeśli określony wskaźnik określony w ust. 3 wynosić będzie co najmniej 105% lub nie więcej niż 95%.
10. W celu zawarcia aneksu zmieniającego wynagrodzenie wykonawcy, każda ze stron winna wystąpić do drugiej strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym min. szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie wykonawcy powinno ulec zmianie, wskazanie przepisów, z których te zmiany wynikają oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy. Zmiana cen polegająca na ich wzroście może nastąpić po uzyskaniu akceptacji zamawiającego w formie aneksu do umowy.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. W niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy art. 15r-15v ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2021.2095 ze zm.).
3. wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych uczestników oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.
4. Kwestie sporne dotyczące treści i realizacji niniejszej umowy będą dochodzone przez strony w pierwszej kolejności w drodze polubownej. W sytuacji, gdy strony nie dojdą do porozumienia w drodze polubownej, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

Kanclerz
mgr inż. Bogusław Stec
/podpisano elektronicznie/

WYKONAWCA

Wiceprezes Zarządu
Konrad Baka
/podpisano elektronicznie/

Sporządził: Wiesława Szepiōła