

UMOWA NR 9/2026/US/DZP

zawarta w Olsztynie, dniu o którym mowa w § 11 ust. 3 umowy pomiędzy:

Uniwersytetem Warmińsko – Mazurskim w Olsztynie

z siedzibą przy ul. Oczapowskiego 2, 10 – 719 Olsztyn,

utworzonym na mocy Ustawy z dnia 9 lipca 1999 r. o utworzeniu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie (Dz. U. Nr 69, poz. 762)

NIP: 739 30 33 097, REGON: 510 884205,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

którego reprezentuje:

Kancelarz – mgr inż. Bogusław Stec na podstawie udzielonego Pełnomocnictwa Nr 26/2024

a

Centrum Dobrego Smaku S.C. Ewa Grynkiewicz, Marcin Grynkiewicz z siedzibą przy ul. Olsztyńskiej 57, 14-100 Ostróda:

NIP: 7412135492, REGON: 366086587

zwaną dalej „**Wykonawcą**”, którego reprezentują:

Współwłaściciel – Marcin Grynkiewicz, Ewa Grynkiewicz

o następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego nr 478/2025/US/DZP realizowanego w trybie podstawowym na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) oraz następstwem dokonanego przez Zamawiającego w dniu 12/01/2026r. wyboru oferty.

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na sukcesywnym świadczeniu usług restauracyjnych oraz cateringowych dla potrzeb Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie oraz innych usług pozostających w zakresie działalności Wykonawcy, wyspecyfikowanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia zawartym w **Załączniku nr 1** do niniejszej umowy.
2. Miejscem świadczenia usług zostanie wskazane przez przedstawiciela Zamawiającego w trakcie realizacji umowy.
3. Usługi będą świadczone sukcesywnie przez **12 miesięcy**.
4. Przedstawione przez Wykonawcę w Załączniku nr 1 ilości są jedynie wartościami orientacyjnymi, niezbędnymi na potrzebę porównania złożonych ofert. **Niemniej jednak Zamawiający szacuje iż dokona zrealizowania usługi w 60% kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia.**
5. Wykonawca jest zobowiązany do co najmniej jednego spotkania z Zamawiającym przed imprezą mającego na celu zapoznanie się z miejscem, w którym ma odbyć się impreza i ustalenie formy imprezy, sposobu ustawienia stołów, bufetu i innych szczegółów wpływających na jakość wykonania usługi.

6. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania każdorazowo propozycji menu zgodnego z charakterem zamawianej imprezy w trzech wersjach i przesłania go do Zamawiającego w celu ostatecznego zatwierdzenia.
7. Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo przedstawić Zamawiającemu pełną ofertę realizacji usługi z dokładnym wyszczególnieniem jej składowych, które zostaną ostatecznie ustalone z Zamawiającym.
8. Świadczenie usług objętych niniejszą umową będzie odbywało się sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy, na podstawie zleceń o których mowa w ust. 6.
9. Wykonawca zapewnia możliwość ustawienia w widocznym miejscu informacji o tematyce spotkań oraz materiałów reklamowych.
10. **W ramach realizacji usługi cateringowej/restauracyjnej Wykonawca zapewni:**
 - 1) przygotowanie, dowóz posiłków do miejsca, w którym będzie odbywało się spotkanie,
 - 2) dostarczenie niezbędnych dla świadczenia danej usługi mebli, obrusów, serwetek papierowych, naczyń oraz innego niezbędnego wyposażenia dla danej obsługiwanej przez Wykonawcę imprezy,
 - 3) przygotowanie stołów w sposób uzgodniony z Zamawiającym,
 - 4) przygotowanie sali do imprezy i posprząatanie po imprezie,
 - 5) dostarczania posiłków na miejsce wskazane przez Zamawiającego najpóźniej na 30 minut przed rozpoczęciem spotkania,
 - 6) zapewnienie obsługi,
 - 7) przestrzeganie przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowania artykułów spożywczych (m.in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia - Dz. U. z 2023 r. poz. 1448 t.j.);
 - 8) przygotowywania posiłków ze świeżych produktów bez wykorzystywania półproduktów gotowych. Posiłki mają być przygotowywane od podstaw.
 - 9) świadczenia usług na zastawie ceramicznej lub porcelanowej.
11. Wykonawca zobowiązuje się, aby przedmiot umowy był realizowany z uwzględnieniem zasad dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020 r. poz. 1062).

§2

Warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług objętych przedmiotem niniejszej umowy z najwyższą sumiennością i starannością, w sposób zapewniający pełną dyskrecję, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz z poszanowaniem interesów Zamawiającego, zgodnie z jej przeznaczeniem oraz zobowiązany jest do przestrzegania warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Jednostkowe zlecenie będą składane w sposób następujący:
 - 1) do 20 osób - minimum do 14 dni przed terminem świadczenia usługi;
 - 2) od 21 do 60 osób - minimum do 25 dni przed terminem świadczenia usługi;
 - 3) od 61 do 120 osób - minimum do 40 dni przed terminem świadczenia usługi;
 - 4) od 121 osób - minimum do 60 dni przed terminem świadczenia usługi.
3. Zamawiający każdorazowo, najpóźniej na 7 dni roboczych przed datą realizacji usługi przekaże Wykonawcy drogą elektroniczną (e-mail), ostateczną liczbę uczestników.
4. Po wykonaniu każdego zlecenia strony sporządzą protokół odbioru potwierdzający należyte wykonanie usługi zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość świadczonych usług opisanych w załącznikach do niniejszej umowy.

§3

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Cena brutto, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy wynosi: **815.10 zł.**
2. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy nie może przekroczyć wartości brutto: **895 000.00 zł** wraz z obowiązującym podatkiem VAT (słownie: osiemset dziewięćdziesiąt pięć tysięcy złotych).
3. Strony ustalają, że za wykonanie niniejszej umowy będą rozliczały się według liczby faktycznie wykorzystanych usług. Faktura powinna być wystawiona po zrealizowaniu każdego zamówienia z podaniem jednostki miary i faktycznie wykorzystanego zakresu usługi.
4. Koszt jednostkowy świadczonych usług wynikać będzie ze zbiorowej kalkulacji powyższych usług według zamówienia, zgodnie z przedłożoną ofertą z dnia 29/12/2025r., która jest integralną częścią umowy.
5. Wykonawca może obciążyć Zamawiającego wyłącznie kwotą za rzeczywiście wykonane usługi.
6. Zapłata za usługę nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze znajdujące się na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający umożliwia Wykonawcy, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (...), przesłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania: <https://efaktura.gov.pl/>
8. Faktura wystawiona przez Wykonawcę wskazywać musi numer umowy, z której wynika płatność. Do faktury Wykonawca załączy kserokopię protokołu odbioru podpisanego przez obie strony.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia poprawnie wystawionej faktury na adres Kancelarii Ogólnej UWM w Olsztynie, ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn.
10. Zamawiający uprawniony jest do odmowy zapłaty ceny w przypadku wystawienia o dostarczenia faktury w sposób niezgodny z ust. 8, 9.
11. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z tej umowy na osobę trzecią oraz dokonywać potrąceń.
12. Wykonawca oświadcza, że jest rzeczywistym właścicielem należności wynikającej z niniejszej umowy, w rozumieniu art. 4a pkt 29 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 278). W razie zmiany okoliczności, o której mowa powyżej, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie przedstawi dodatkowe informacje, dotyczące rezydencji rzeczywistego właściciela.

§ 4

Klauzula społeczna

1. Zamawiający określa następujące wymagania, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp związane z realizacją zamówienia, dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę:

- 1.1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań, w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1465, t. j. ze zm.) wszystkich pracowników, którzy przy realizacji usług opisanych w SWZ będą wykonywały czynności w zakresie: przygotowywania posiłków.
- 1.2. W odniesieniu do osób, o których mowa w pkt. 1.1 wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 §1 Kodeksu pracy, Zamawiający wymaga udokumentowania faktu ich zatrudnienia poprzez przedstawienie przez Wykonawcę w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu.
 - a) Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG lub innych równoważnych rejestrów, którzy wykonują osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia;
 - b) Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą wymóg zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w pkt. 1.1 na umowę o pracę.
- 1.3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania dodatkowych oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w szczególności oświadczenia zatrudnionego pracownika, oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 1.4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1.1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu

zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1.1. czynności.

1.5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

2. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.

§5

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej Zamawiającemu w przypadku:
 - 1) nienależytego wykonania umowy, a w szczególności niezapewnienia zgodnie ze zleceniem, o którym mowa w §1 ust. 5 oraz umową – odpowiedniej usługi gastronomicznej – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 2, pomniejszonego o wartość już wykonanego zamówienia – za każde stwierdzone naruszenie;
 - 2) nieuzasadnionej odmowy dokonania rezerwacji usług objętych umową dla Zamawiającego lub dokonania tej rezerwacji w sposób nienależyty, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 2, pomniejszonego o wartość już wykonanego zamówienia – za każde stwierdzoną odmowę;
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% ceny określonej w §3 ust. 2, pomniejszonej o wartość wykonanego zamówienia;
 - 4) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy w wysokości 10% ceny określonej w §3 ust. 2, pomniejszonej o wartość wykonanego zamówienia.
 - 5) z tytułu naruszenia postanowień § 4 (klauzula społeczna) w wysokości 1.000,00 złotych brutto, za każde stwierdzenie naruszenia.
2. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w niniejszej umowie, Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego zapłaty odsetek za zwłokę w wysokości ustawowej.
3. Kary umowne mogą zostać potrącone z kwoty określonej w §3 ust. 2.
4. Zapłata kar umownych nie stanowi przeszkody do dochodzenia odszkodowania za szkody przewyższające wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Łączna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Sprzedawcy, wynosi 20% wartości umowy określonej w §3 ust. 2 umowy.

§6

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) gdy zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;

- 2) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie przez Wykonawcę, w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających wykonanie prawa odstąpienia.
2. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia, poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego poinformowania o każdorazowej zmianie siedziby. Okoliczności te nie będą stanowiły przesłanki do zmiany umowy.

§7

Odpowiedzialność za szkody

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez uczestników spotkań organizowanych przez Zamawiającego lub przez osoby trzecie w trakcie trwania pobytu.
2. Zamawiający zobowiązuje się poinformować uczestników spotkań o postanowieniu którym mowa w ust.1. Dochodzenie roszczeń powstałych w wyniku wyrządzenia wszelkich szkód przez uczestników spotkań organizowanych przez Zamawiającego będzie kierowane bezpośrednio do uczestników, z wyłączeniem Zamawiającego.
3. Każda Strona zobowiązana jest do niezwłocznego pisemnego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu szkody na majątku lub szkody dotyczącej pracowników lub przedstawicieli drugiej strony, które będą związane ze świadczeniem usług, których dotyczy umowa.
4. Wykonawca we własnym zakresie zawrze umowę odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia majątkowego od zdarzeń losowych. Kopia właściwego certyfikatu ubezpieczeniowego zostanie doręczona Zamawiającemu na każde jego żądanie.
5. Strony wyłączają odpowiedzialność za szkodę będącą następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, spowodowanych działaniem siły wyższej.

§8

Kontakty

1. Adresem korespondencyjnym Zamawiającego na potrzeby niniejszej umowy jest: Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie, ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn.
2. Adresem korespondencyjnym Wykonawcy na potrzeby niniejszej umowy jest: ul. Olsztyńska 57, 14-100 Ostróda.
3. Przedstawiciel Zamawiającego: Joanna Wojciechowska tel. 89 524 57 06, adres e-mail: joanna.wojciechowska@uwm.edu.pl
4. Przedstawiciel Wykonawcy: Iwetta Budzińska tel. 603 966 144 e-mail: catering@grupacds.pl
5. Strony oświadczają, iż wskazane w niniejszym paragrafie osoby są umocowane jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją Przedmiotu Umowy. Osoby wymienione w niniejszym paragrafie nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w niniejszej Umowie.
6. Strony zastrzegają sobie prawo zmiany osób wskazanych w niniejszej Umowie bez wprowadzania zmian do umowy z zastrzeżeniem jednak postanowień ust. 4
7. Zmiana osób, o których mowa w zdaniu powyższym poprzedzona musi zostać dokonaniem pisemnych zawiadomień przedłożonych drugiej Stronie. W takim przypadku zmiana wywołuje skutki od dnia doręczenia powiadomienia drugiej Stronie.

§9

Zmiany w umowie

1. Poza zmianami umowy dopuszczonymi w art. 455 Ustawy Pzp. dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w następujących przypadkach:
 - 1.1. w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy – jeśli na podstawie odrębnych przepisów nastąpią zmiany stawek podatku: w takiej sytuacji stosuje się stawkę podatku VAT aktualną na dzień wystawienia faktury VAT;
 - 1.2. gdy konieczność zmiany spowodowana jest okolicznościami poza kontrolą stron, których działając z należytą starannością strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Dotyczy to w szczególności takich okoliczności jak zagrożenie epidemiologiczne, zamieszki, akty terroru, zamknięcie granic, rządowe ograniczenia międzynarodowego transportu, utrudnienia na lotniskach i granicach, tj. okoliczności o charakterze tzw. Siły wyższej. W czasie trwania siły wyższej Wykonawca odpowiada za wykonanie Umowy na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby pomimo istnienia siły wyższej zapewnić ciągłość usług na bieżąco i zgodnie ze składanymi zamówieniami oraz zobowiązuje się informować Zamawiającego niezwłocznie i na bieżąco o wszelkich trudnościach związanych z usługą.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku wystąpienia zmian o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b Ustawy Pzp, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi, jeżeli strona Umowy, która wnioskuje o tę zmianę w przedstawionej kalkulacji kosztów wykonania zadania wykaże wpływ zmian o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b Ustawy Pzp na koszty wykonania zadania. Zmiana wysokości wynagrodzenia o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b Ustawy Pzp nastąpi w formie aneksu do Umowy, który obowiązywał będzie od dnia wejścia w życie przepisów, na podstawie których dokonane zostaną zmiany o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b Ustawy Pzp.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy ze względu na wzrost materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w 2023 r.
4. Minimalny poziom wzrostu kosztów wykonania umowy, uprawniający strony do zmiany umowy, wynosi 5% ceny wskazanej w § 3 ust.2.
5. Maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia z powodów wymienionych w niniejszym paragrafie wynosi łącznie 10% ceny wskazanej w § 3 ust. 2.
6. Wykonawca może wnioskować o zmianę wynagrodzenia na zasadach określonych w niniejszym paragrafie po 6 miesiącach obowiązywania umowy.
7. Wszelkie zmiany zapisów umowy winny być dokonywane w formie pisemnej (aneksu do umowy) pod rygorem nieważności.

§10

Klauzula poufności

1. Wykonawca oraz osoby przez niego zatrudnione zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim oraz nie wykorzystywania w innych celach, niż określone w niniejszej Umowie informacji oraz danych o Zamawiającym, w szczególności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa zarówno w okresie

realizacji Przedmiotu Umowy, jak i po jego realizacji, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

2. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
3. Nie będą uznawane za niejawne informacje:
 - 1) które są lub staną się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego przez Wykonawcę,
 - 2) albo są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego,
 - 3) albo zostaną przekazane Wykonawcy przez osobę fizyczną lub prawną nie będącą Stroną umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień umowy.
4. Każda ze Stron dołoży należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji prawnie chronionych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się ograniczyć dostęp do tych informacji wyłącznie dla tych pracowników lub współpracowników Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy przyjęli obowiązki wynikające z umowy.

§11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy o ochronie danych osobowych oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Strony, w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.

ZAMAWIAJĄCY

Kancelarz
Bogusław Stec

/podpisano elektronicznie/

WYKONAWCA

Współwłaściciele
Marcin Grynkiewicz,
Ewa Grynkiewicz

/podpisano elektronicznie/

Protokół odbioru przedmiotu umowy

Sporządzony dnia W

Pomiędzy:

Zamawiającym: Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn	Wykonawca: Nazwa: Adres:
---	---

Do umowy nr:, postępowanie nr:, część nr:

Do wniosku nr (jeśli dotyczy zamówienia sukcesywnego):.....

Miejsce dostawy:

Adres

Przedmiot dostawy/zamówienia:

Lp.	Nazwa przedmiotu umowy / numer seryjny lub nr licencji /	Jednostka miary	Ilość	Wartość brutto

Przyjmujący dostawę przyjmuje* / nie przyjmuje* pod względem ilościowym przedmiot zamówienia.

Uwagi:

Przyjmujący potwierdza dostawę:	Wykonawca:
Imię i nazwisko.....	Imię i nazwisko.....
Data:	Data:
Podpis	Podpis

Zamawiający przyjmuje* / nie przyjmuje* pod względem ilościowym i jakościowym przedmiot zamówienia.

Uwagi:

.....
.....

Potwierdzenie odbioru:

Imię i nazwisko:

Data:

Podpis

.....