



FORMULARZ CENOWY

Lp.	Asortyment	Jedn. miary	Cena jedn. netto [zł]	VAT	Cena brutto [zł]	Szacunkowa ilość asortymentu [szt./kg, m ²]	Wartość brutto [zł]
1	Biret	szt.	7,70	23%	9,47	100	947,10
2	Bielizna pościelowa: kołdry, podkłady, poduszki, poszewki, poszwy, prześcieradła	kg	6,30	23%	7,75	17200	133 282,80
3	Czaprak z gąbki	szt.	11,50	23%	14,15	20	282,90
4	Fartuch	szt.	6,00	23%	7,38	1070	7 896,60
5	Firana	m ²	3,20	23%	3,94	400	1 574,40
6	Kapok	szt.	12,80	23%	15,74	20	314,88
7	Koc	kg	6,30	23%	7,75	2300	17 822,70
8	Koszula wizytowa	szt.	9,50	23%	11,69	10	116,85
9	Koszula nocna	szt.	0,75	23%	0,92	10	9,23
10	Kurtka ocieplana	szt.	32,00	23%	39,36	10	393,60
11	Marynarka	szt.	19,20	23%	23,62	10	236,16
12	Myjka	szt.	0,20	23%	0,25	10	2,46
13	Narzuta	kg	6,60	23%	8,12	100	811,80
14	Obrus	kg	7,50	23%	9,23	300	2 767,50
15	Piżama bluza	szt.	0,70	23%	0,86	10	8,61
16	Piżama spodnie	szt.	0,70	23%	0,86	10	8,61
17	Pokrowiec na siedzenia samochodowe	kg	24,00	23%	29,52	10	295,20
18	Ręcznik	kg	6,30	23%	7,75	1650	12 785,85
19	Rękawica kuchenna	szt.	0,50	23%	0,62	30	18,45
20	Serwetka	kg	7,50	23%	9,23	70	645,75
21	Spodnie	szt.	19,20	23%	23,62	20	472,32
22	Spódnica	szt.	19,20	23%	23,62	20	472,32
23	Sukienka	szt.	21,50	23%	26,45	20	528,90
24	Sukno	kg.	6,00	23%	7,38	50	369,00
25	Ścierka	kg	7,50	23%	9,23	70	645,75
26	Toga	szt.	45,00	23%	55,35	100	5 535,00
27	Zasłona	m ²	3,20	23%	3,94	1350	5 313,60
28	Garnitur wizytowy (spodnie+ marynarka)	komplet	38,40	23%	47,23	7	330,62
29	Komplet umundurowania galowego (spodnie+ marynarka+ płaszcz+ koszula wizytowa biała)	komplet	72,90	23 %	89,67	20	1 793,34
30	Dopłata do opakowań folia	kilogram prania	0,35	23%	0,43	10 000	4 305,00
Wartość dla porównania ofert							199 987,30



Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pralniczych zgodnie z poniższymi wytycznymi:

1. Usługodawca oświadcza i zobowiązuje się do:
 - a) wykonywania usług pralniczych zgodnie z wymaganiami sanitarno-epidemiologicznymi obowiązującymi w pralniach.
 - b) wykonywania usług pralniczych z zastosowaniem środków piorąco - dezynfekujących o szerokim spektrum działania, posiadających wszelkie wymagane prawem atesty i certyfikaty.
 - c) stosowania odpowiednich technologii pralniczych w zależności od zabrudzeń oraz rodzaju pranego asortymentu, zgodnie z zaleceniami producenta asortymentu wskazanego na metce przekazanego produktu, lub zgodnie z ustaloną technologią z przekazanego przez UWM,
 - d) prania całego asortymentu z pełnym spektrum dezynfekcji, jeżeli dezynfekcja jest wymagana odpowiednimi przepisami sanitarno-epidemiologicznymi.
 - e) prasowania i maglowania,
 - f) składania i segregacji oraz pakowania z podziałem wg jednostek organizacyjnych Zleceniodawcy,
 - g) wykonywania drobnych napraw krawieckich np. uzupełnienie guzików, zszycie rozpruć,
 - h) transportu samochodami odpowiednio przystosowanymi i spełniającym odpowiednie warunki sanitarne. Transport obejmuje załadunek, przewóz oraz rozładunek asortymentu do wskazanych punktów odbioru:
 - Dom Studenta nr 1, Kanafojskiego 3 (min 2x tydzień lub wg zapotrzebowania)
 - Dom Studenta nr 2, Kanafojskiego 1 (min 2x tydzień lub wg zapotrzebowania)
 - Dom Studenta nr 3, Oczapowskiego 9 (min 2x tydzień lub wg zapotrzebowania)
 - Dom Studenta nr 4, Kanafojskiego 2 (min 2x tydzień lub wg zapotrzebowania)
 - Dom Studenta nr 6, Kanafojskiego 4 (min 2x tydzień lub wg zapotrzebowania)
 - Dom Studenta nr 7, Kanafojskiego 12 (min 2x tydzień lub wg zapotrzebowania)
 - Dom Studenta nr 8, Kanafojskiego 14 (min 2x tydzień lub wg zapotrzebowania)
 - Dom Studenta nr 9, Kanafojskiego 8 (min 2x tydzień lub wg zapotrzebowania)
 - Dom Studenta nr 119, Dybowskiego 9 (min 2x tydzień lub wg zapotrzebowania)
 - punkt pralniczy UWM Prawocheńskiego 13 (1 x w tygodniu)
 - ośrodek wypoczynkowy w Bałdach (wg zapotrzebowania)
 - ośrodek wypoczynkowy w Sząbruku Sile (wg zapotrzebowania)
 - Kortosfera ul. Dybowskiego 11A (wg zapotrzebowania)
2. Gotowe do oddania pranie powinno w szczególności:
 - a) być czyste bez żadnych zabrudzeń, które powstały w procesie czyszczenia, prania, przechowywania bądź transportu przez Usługodawcę,
 - b) być suche, z zachowaniem naturalnych, niezmiennych barw, mieć świeży zapach i zachowaną, niezniszczoną strukturę materiału,
 - c) być wyprasowane, stosownie do zaleceń i wskazań danego prania, wymaglowane,
 - d) być przekazane UWM i transportowane w sposób w żadnym stopniu niepowodującym ich zniszczeniu bądź zabrudzeniu.
3. Okres zawarcia umowy: **12 m-cy.** lub do wygaśnięcia środków finansowych przeznaczonych na realizację usługi (informacja miesięczna z realizacji umowy).
4. Możliwość wydłużenia umowy o okres 3 miesięcy- w przypadku niewykorzystania środków.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizowania przedmiotu zamówienia w ilościach uzależnionych od swoich rzeczywistych potrzeb, przy czym ilość, która zostanie zrealizowana, obejmuje co najmniej 50% wartości brutto umowy. Niepełna realizacja pozostaje



łej części zamówienia ze strony zamawiającego nie narusza postanowień niniejszego zamówienia i nie stanowi podstawy do dochodzenia przez wykonawcę wykonania przedmiotu zamówienia w pozostałej części ani też innych roszczeń finansowych.

6. Usługodawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu nienależytego wykonania usługi, uszkodzeń mechanicznych oraz braków ilościowych powstałych w trakcie procesu prania.
7. Usługodawca przyjmie i załatwi reklamację zgłoszoną przez Zleceniodawcę w terminie 3 dni roboczych.
8. Maksymalny termin realizacji zlecenia 7 dni roboczych - odbiór i dostawa raz w tygodniu (punkt pralniczy) (termin do uzgodnienia), 2 razy w tygodniu lub w wyjątkowych sytuacjach częściej na wniosek Zleceniodawcy
9. Usługodawca zobowiązuje się dostarczać Przedmiot Umowy własnym transportem zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami, na własny koszt i ryzyko. UWM nie będzie ponosił odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe podczas transportu.
10. Usługodawca zobowiązuje się wykonać usługę z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.