

UMOWA NR 350/2026/TP-I/DZP

zawarta w Olsztynie, w dniu o którym mowa w § 11 ust. 3 umowy pomiędzy:

Uniwersytetem Warmińsko – Mazurskim w Olsztynie

z siedzibą przy ul. Oczapowskiego 2, 10 – 719 Olsztyn,

utworzonym na mocy Ustawy z dnia 9 lipca 1999 r. o utworzeniu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie (Dz. U. Nr 69, poz. 762)

NIP: 739 30 33 097, REGON: 510 884205,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

którego reprezentuje:

Kancelarz – mgr inż. Bogusław Stec na podstawie udzielonego Pełnomocnictwa Nr 26/2024
a

B&D HOTELS SA z siedzibą przy ul. Grzymaliów 17, 03-141 Warszawa,

wpisaną do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS 0000089784

NIP: 522 00 01 116, REGON: 012505788,

zwaną dalej „Wykonawcą”, którego reprezentują:

Dorota Kłyszewska – Pełnomocnik

o następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego nr **244/2026/US/DZP** realizowanego w trybie podstawowym na usługi społeczne na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych realizowanego zgodnie z art. 275 pkt. 1 w związku z art. 359 pkt. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 t.j.) oraz następstwem dokonanego przez zamawiającego w dniu 19.06.2026 r. wyboru oferty.

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na sukcesywnym świadczeniu usług hotelarskich i restauracyjnych dla jednostek organizacyjnych UWM w Olsztynie wraz z udostępnieniem sal konferencyjnych oraz innych usług pozostających w zakresie działalności Wykonawcy, wyspecyfikowanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia zawartym w **Załączniku nr 1** do niniejszej umowy.
2. Miejscem świadczenia usług jest: **Hotel HP Park, ul. Warszawska 119, 10-701 Olsztyn**
3. Usługi będą świadczone sukcesywnie przez **12 miesięcy** w okresie **od dnia zawarcia umowy** lub do wyczerpania środków, jakie Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia.
4. Usługa hotelowa obejmuje zapewnienie bazy noclegowej wraz z możliwością wyżywienia zgodnie z wybraną przez Zamawiającego opcją.

5. W zleceniu Zamawiający określi przed planowanym zakwaterowaniem: termin, liczbę osób oraz zakres usługi, czyli liczbę pokoi, ich rodzaj, informacje dotyczące wynajmu sali konferencyjnej wraz z zapewnieniem serwisu kawowego oraz wybraną opcją wyżywienia.
6. *Przedstawione przez Wykonawcę w Załączniku nr 1 ilości w zakresie posiłków lub usług dodatkowych są jedynie wartościami orientacyjnymi, niezbędnymi na potrzebę porównania złożonych ofert. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamawiania większej ilości posiłków lub usług dodatkowych niż przedstawione do porównania złożonych ofert.*
7. Przed planowanym pobytem (spotkaniem, konferencją, itp.) Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania każdorazowo propozycji menu zgodnego z charakterem imprezy w trzech wersjach i przesłania go do Zamawiającego w celu ostatecznego zatwierdzenia. Propozycje menu powinny w zależności od zamawianego rodzaju usługi obejmować swoim zakresem posiłki wskazane w ofercie Wykonawcy.
8. Świadczenie usług hotelowych będzie odbywało się sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy w ramach organizowanych spotkań przez Zamawiającego, na podstawie zleceń o których mowa w ust 4.
9. Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu zamówienia w jednym budynku (nocleg, wyżywienie oraz udostępnienie sali konferencyjnej).
10. Doba noclegowa trwa **od godziny 14.00 do godziny 12.00** dnia następnego. Dopuszcza się możliwość zmian godzin doby hotelowej, po wcześniejszym uzgodnieniu z przedstawicielem Wykonawcy.
11. Obiekt musi posiadać miejsca noclegowe w pokojach 1, 2 osobowych (pokoje z łazienkami), salę restauracyjną oraz co najmniej 1 salę konferencyjną mogącą pomieścić min. 90 osób.
12. Obiekt musi posiadać w bezpośrednim sąsiedztwie Sali konferencyjnej lobby w którym jest możliwość serwowania lunchu, serwisu kawowego dla min. 90 osób.
13. Wykonawca zapewnia możliwość bezpłatnego parkowania samochodów przy obiekcie, w którym świadczona będzie usługa.
14. Wykonawca zapewnia możliwość jednoczesnego zakwaterowania min. 90 osób z *zastrzeżeniem liczb i terminów podanych w tabeli załącznika nr 1 – opis przedmiotu zamówienia.*
15. W przypadku, gdy z uzasadnionych względów Wykonawca nie będzie mógł zapewnić rezerwacji miejsc noclegowych gościom w swoim hotelu, Zamawiający wymaga niezwłocznego zapewnienia przez Wykonawcę noclegów w maksymalnie jednym hotelu, o standardzie nie gorszym niż oferowany w ofercie, SPEŁNIAJĄCYM WYMAGANIA OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA i w cenie nie przekraczającej ceny noclegu określonej w umowie. O powyższej zmianie Wykonawca musi poinformować Zamawiającego najpóźniej na 2 dni robocze przed rozpoczęciem doby hotelowej, której zmiana będzie dotyczyła;
16. Świadczenie usług hotelarskich i gastronomicznych będących przedmiotem niniejszej umowy odbywać się musi w obiekcie hotelarskim o standardzie co najmniej trzygwiazdkowym, w rozumieniu przepisów § 2 ust. 2 pkt. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2017, poz. 2166 t.j.) oraz ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2020, poz. 2211 t.j.).

Warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług objętych przedmiotem niniejszej umowy z najwyższą sumiennością i starannością, w sposób zapewniający pełną dyskrecję, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz z poszanowaniem interesów Zamawiającego. Wykonawca w szczególności zobowiązany jest zapewnić uczestnikom pobytu możliwość korzystania z usługi hotelowej i restauracyjnej, zgodnie z jej przeznaczeniem oraz zobowiązany jest do przestrzegania warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Strony ustalają, że:
 - 1) zakwaterowanie uczestników nastąpi w pokojach jedno i dwu-osobowych z łazienkami z pełnym węzłem sanitarnym (wyposażenie łazienki: ręczniki, artykuły kosmetyczne, suszarka do włosów),
 - 2) w terminach organizowanych przez Zamawiającego spotkań Wykonawca zobowiązuje się zapewnić nocleg, wyżywienie oraz udostępnić salę konferencyjną,
3. Pokoje muszą być wyposażone w czajnik elektryczny/dostęp do gorących napoi, TV oraz posiadać bezpłatny dostęp do Internetu,
4. Pokoje muszą być przystosowane do pracy biznesowej, wyposażone w biurko lub stół do pracy, odpowiednie oświetlenie miejsca pracy, możliwość podłączenia komputera osobistego bezpośrednio w pokoju,
5. Jednostkowe zlecenie będą składane w sposób następujący:
 - 1) do 20 osób minimum na 14 dni przed terminem świadczenia usługi
 - 2) od 21 do 60 osób minimum na 25 dni przed terminem świadczenia usługi
 - 3) od 61 do 120 osób minimum na 60 dni przed terminem świadczenia usługi
 - 4) od 121 osób minimum na 90 dni przed terminem świadczenia usługi
6. Sala konferencyjna musi być wyposażona w: sprzęt multimedialny, posiadać nagłośnienie, klimatyzację, dostęp do światła dziennego z możliwością pełnego zaciemnienia oraz asystę techniczną do obsługi sali.
7. Rozmieszczenie uczestników w hotelu będzie leżało po stronie Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu propozycję rozmieszczenia uczestników wraz z numerami pokoi na 1 dzień przed ustalonym terminem pobytu.
8. Wykonawca zobowiązuje się do rezerwacji odpowiedniej liczby pokoi i sali konferencyjnej *z zastrzeżeniem liczb i terminów podanych w tabeli załącznika nr 1 – formularz cenowy/ opis przedmiotu zamówienia.*
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z całości zarezerwowanych miejsc pod warunkiem poinformowania drogą elektroniczną (e-mail) Wykonawcy o zakresie rezygnacji nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem pobytu.
10. Po wykonaniu każdego zlecenia strony sporządzają protokół odbioru potwierdzający należyte wykonanie usługi. Protokół odbioru powinien zawierać zestawienie obejmujące:
 - 1) liczbę faktycznie wykorzystaniem miejsc noclegowych z rozbiem na pokoje jednoosobowe i dwuosobowe,
 - 2) liczbę faktycznie wykorzystanych posiłków oraz napoi z rozbiem na poszczególne pozycje z formularza cenowego (*załącznik nr 1 – formularz cenowy/ opis przedmiotu zamówienia*)
 - 3) liczbę godzin faktycznego korzystania z sali konferencyjnej.

Obowiązki stron umowy

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość świadczonych usług opisanych w załącznikach do niniejszej umowy. O zamiarze ograniczenia, w tym zmniejszenia objętych niniejszą umową zakresu zamówionych usług hotelarskich, tak w stosunku do liczby uczestników imprezy, jak i wyżywienia oraz planowanych atrakcji, Wykonawca zobowiązany jest pisemnie powiadomić Zamawiającego nie później niż na 3 dni przed umówionym dniem rozpoczęcia ich świadczenia.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt pozostawiony bez stosownej opieki przez gości Zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje się po zakończeniu pobytu zwrócić użyczone urządzenia upoważnionemu przedstawicielowi Wykonawcy, który potwierdzi ich odbiór. Zamawiający zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty powstałe w wyniku uszkodzenia lub zgubienia użyczonych urządzeń stanowiących własność Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy w trakcie realizacji niniejszej umowy i po jej zakończeniu:
 - 1) wszelkich materiałów, dokumentów czy informacji otrzymanych lub uzyskanych od Zamawiającego w jakikolwiek sposób lub jakąkolwiek drogą w związku z zawarciem lub realizacją postanowień niniejszej umowy,
 - 2) danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem postanowień niniejszej umowy,
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 4, nie dotyczy informacji, dokumentów i materiałów dotyczących Zamawiającego podanych przez niego do publicznej wiadomości.
5. Zamawiający na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781t.j.) przekaze Wykonawcy dane osobowe (tj. imię i nazwisko) uczestników pobytu, a Wykonawca zobowiązuje się dysponować nimi zgodnie z przepisami przywołanej wyżej ustawy

§4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Cena brutto, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy wynosi: **1 772,23 zł** (słownie: jeden tysiąc siedemset siedemdziesiąt dwa złote, 23/100).
2. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy nie może przekroczyć wartości brutto: **500 000,00 zł** wraz z obowiązującym podatkiem VAT (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100)
3. Strony ustalają, że za wykonanie niniejszej umowy będą rozliczały się według liczby faktycznie wykorzystanych noclegów oraz wyżywienia. Faktura powinna być wystawiona po zrealizowaniu każdego zamówienia z podaniem jednostki miary i faktycznie wykorzystanego zakresu usługi.
4. Koszt jednostkowy świadczonych usług wynikać będzie ze zbiorowej kalkulacji powyższych usług według zamówienia, zgodnie z przedłożoną ofertą z dnia 12.06.2026 r., która jest integralną częścią umowy.
5. Wykonawca może obciążyć Zamawiającego wyłącznie kwotą za rzeczywiście wykonane usługi.
6. Strony zgodnie postanawiają, że ceny jednostkowe określone w ofercie, nie ulegną zmianie przez okres trwania umowy.
7. Za usługi dodatkowe na rzecz uczestników pobytu (np. mini bary, indywidualne zamówienia restauracyjne, itp.), nieujęte w przedmiocie zamówienia, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności i nie są one objęte niniejszą umową.
8. Zapłata za usługę nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze

znajdujące się na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

9. Zamawiający umożliwia Wykonawcy, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (...), przesłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania: <https://efaktura.gov.pl/>
10. Faktura wystawiona przez Wykonawcę wskazywać musi numer umowy i wniosku na podstawie którego realizowane jest zamówienie tj. 487/2026/ZP, z której wynika płatność.
11. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur dokumentujących realizację niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z wykorzystaniem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), o ile przepisy nie stanowią inaczej, w terminie 7 dni od podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku bankowego.
12. Zamawiający uprawniony jest do odmowy zapłaty ceny w przypadku wystawienia o dostarczenia faktury w sposób niezgodny z ust. 10, 11.
13. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z tej umowy na osobę trzecią oraz dokonywać potrąceń.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania **maksymalnie 20%** kwoty wskazanej w § 4 ust. 2 umowy. Wykonawca oświadcza, że w takim przypadku nie będzie dochodził jakichkolwiek roszczeń od Zamawiającego.
15. **Wykonawca oświadcza, że jest rzeczywistym właścicielem należności wynikającej z niniejszej umowy, w rozumieniu art. 4a pkt 29 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 278). W razie zmiany okoliczności, o której mowa powyżej, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie przedstawi dodatkowe informacje, dotyczące rezydencji rzeczywistego właściciela.**

§5

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej Zamawiającemu w przypadku:
 - 1) nienależytego wykonania umowy, a w szczególności niezapewnienia zgodnie ze zleceniem, o którym mowa w §1 ust. 5 oraz umową - odpowiednich pokoi, wyżywienia i sali konferencyjnej – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 2, pomniejszonego o wartość już wykonanego zamówienia – za każde stwierdzone naruszenie;
 - 2) nieuzasadnionej odmowy dokonania rezerwacji usług objętych umową dla Zamawiającego i niezapewnieniu hotelu zastępczego zgodnie z § 1 ust. 15 w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 2, pomniejszonego o wartość już wykonanego zamówienia – za każde stwierdzoną odmowę;
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% ceny określonej w §4 ust. 2, pomniejszonej o wartość wykonanego zamówienia;
 - 4) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 10% ceny określonej w § 4 ust. 2, pomniejszonej o wartość wykonanego zamówienia.

2. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w niniejszej umowie, Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego zapłaty odsetek za zwłokę w wysokości ustawowej.
3. Kary umowne mogą zostać potrącone z kwoty określonej w §4 ust. 2.
4. Zapłata kar umownych nie stanowi przeszkody do dochodzenia odszkodowania za szkody przewyższające wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Łączna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Sprzedawcy, wynosi 30% wartości umowy określonej w §4 ust. 2 umowy.

§6

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) gdy zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Sprzedawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 2) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie przez Wykonawcę, w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających wykonanie prawa odstąpienia.
2. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia, poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego poinformowania o każdorazowej zmianie siedziby. Okoliczności te nie będą stanowiły przesłanki do zmiany umowy.

§7

Odpowiedzialność za szkody

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez uczestników spotkań organizowanych przez Zamawiającego w trakcie trwania pobytu.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować uczestników spotkań o postanowieniu, o którym mowa w ust.1.
3. Dochodzenie roszczeń powstałych w wyniku wyrządzenia wszelkich szkód przez uczestników spotkań organizowanych przez Zamawiającego będzie kierowane bezpośrednio do uczestników, z wyłączeniem Zamawiającego.
4. Strony wyłączają odpowiedzialność za szkodę będącą następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, spowodowanych działaniem siły wyższej.

§8

Kontakty

1. Adresem korespondencyjnym Zamawiającego na potrzeby niniejszej umowy jest: **Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie, ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn.**
2. Adresem korespondencyjnym Wykonawcy na potrzeby niniejszej umowy jest: **Hotel HP Park, ul. Warszawska 119, 10-701 Olsztyn**
3. Przedstawiciel Zamawiającego: Pani Joanna Wojciechowska tel. 89 524 57 06, e-mail: joanna.wojciechowska@uwm.edu.pl

4. Przedstawiciel Wykonawcy: Pani Sylwia Smulska tel. 780 655 957, e-mail: marketing.olsztyn@hotelepark.pl

§9

Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę

1. Zamawiający określa następujące wymagania, o których mowa w art. 95 ust. 2 ustawy Pzp związane z realizacją zamówienia, dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę:
 - a) Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań, w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 r., poz. 1465 t. j.) wszystkich pracowników, którzy przy realizacji usług opisanych w SWZ będą wykonywały czynności w zakresie:
 - obsługiwanie gości hotelowych podczas ich przyjazdu, wyjazdu i pobytu w hotelu; przyjmowania rezerwacji, zakwaterowania, wykonujących drobne zlecenia gości hotelu; pracujących na recepcji hotelowej; wykonujących drobne prace porządkowe w hotelu, utrzymania czystości w pokojach hotelowych, serwowania potraw i napojów.
 - b) W odniesieniu do osób, o których mowa w pkt. 1 a) wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 §1 Kodeksu pracy, zamawiający wymaga udokumentowania faktu ich zatrudnienia poprzez przedstawienie przez wykonawcę w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu.
 - Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG lub innych równoważnych rejestrów, którzy wykonują osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia;
 - Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą wymóg zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w pkt. 1a) na umowę o pracę.
 - c) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1a) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania dodatkowych oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w szczególności oświadczenia zatrudnionego pracownika, oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

2. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust 1a) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 5 ust. 1.4) projektowanych postanowień umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1a) czynności.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
4. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić zamawiającego o każdym pogorszeniu swojej sytuacji finansowej uzasadniającej złożenie wniosku o upadłość oraz o wpłynięciu wniosku o upadłość bądź likwidację w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności.

§ 10

Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i przybiorę formę aneksu.
2. Poza zmianami umowy dopuszczonymi w art. 455 Ustawy Pzp. dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w następujących przypadkach:
 - 1.1.w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy – jeśli na podstawie odrębnych przepisów nastąpią zmiany stawek podatku: w takiej sytuacji stosuje się stawkę podatku VAT aktualną na dzień wystawienia faktury VAT;
 - 1.2.gdy konieczność zmiany spowodowana jest okolicznościami poza kontrolą stron, których działając z należytą starannością strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Dotyczy to w szczególności takich okoliczności jak zagrożenie epidemiologiczne, zamieszki , akty terroru, zamknięcie granic, rządowe ograniczenia międzynarodowego transportu, utrudnienia na lotniskach i granicach, tj. okoliczności o charakterze tzw. Siły wyższej. W czasie trwania siły wyższej Wykonawca odpowiada za wykonanie Umowy na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego . Wykonawca dołoży wszelkich starań , aby pomimo istnienia siły wyższej zapewnić ciągłość usług na bieżąco i zgodnie ze składanymi zamówieniami oraz zobowiązuje się informować Zamawiającego niezwłocznie i na bieżąco o wszelkich trudnościach związanych z usługą.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku wystąpienia zmian o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b Ustawy Pzp, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi, jeżeli strona Umowy, która wnioskuje o tę zmianę w przedstawionej kalkulacji kosztów wykonania zadania wykaże wpływ zmian o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b Ustawy Pzp na koszty wykonania zadania. Zmiana wysokości wynagrodzenia o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b Ustawy Pzp nastąpi w formie aneksu do Umowy, który obowiązywał będzie od dnia wejścia w życie przepisów, na podstawie których dokonane zostaną zmiany o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b Ustawy Pzp.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy ze względu na wzrost materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Poziom zmiany

wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w 2023 r.

5. Minimalny poziom wzrostu kosztów wykonania umowy, uprawniający strony do zmiany umowy, wynosi 5% ceny wskazanej w § 4 ust.2.
6. Maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia z powodów wymienionych w niniejszym paragrafie wynosi łącznie 10% ceny wskazanej w § 4 ust. 2.
7. Wykonawca może wnioskować o zmianę wynagrodzenia na zasadach określonych w niniejszym paragrafie po 6 miesiącach obowiązywania umowy.
8. Wszelkie zmiany zapisów umowy winny być dokonywane w formie pisemnej (aneksu do umowy) pod rygorem nieważności.

§11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy o ochronie danych osobowych oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Strony, w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.
4. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych

ZAMAWIAJĄCY

KANCLERZ

mgr inż. Bogusław Stec

(podpisano elektronicznie)

WYKONAWCA

Dorota Kłyszewska – pełnomocnik

Firma B&D HOTELS S.A.

(podpisano elektronicznie)

Załącznik nr 2 do umowy / postępowania nr 244/2026/US/DZP

Protokół odbioru przedmiotu umowy

Sporządzony dnia r. w Olsztynie

Pomiędzy:

Zamawiającym: Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie ul. Oczapowskiego 2 10-719 Olsztyn	Wykonawca:
--	------------

Do umowy nr:, postępowanie nr:, część nr:

Do wniosku zamawiającego nr:

Miejsce dostawy: Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie

.....

.....

Przedmiot dostawy/zamówienia:

Lp.	Nazwa przedmiotu umowy / numer se- ryjny lub nr licencji	Jednostka miary	Ilość	Wartość brutto
1.				

Przyjmujący dostawę przyjmuje* / nie przyjmuje* pod względem ilościowym przedmiot zamówienia.

Uwagi:

Przyjmujący potwierdza dostawę:

Wykonawca:

Imię i nazwisko

Imię i nazwisko

Data dostawy:

Data dostawy:

Data protokołu:

Podpis

Podpis

Zamawiający przyjmuje* / nie przyjmuje* pod względem ilościowym i jakościowym przedmiot zamówienia.

Uwagi:

Potwierdzenie odbioru:

Imię i nazwisko.....

Data:

Podpis

*Niepotrzebne skreślić