UMOWA NR 275/2026/TP/DZP

zawarta w Olsztynie w dniu o którym mowa w § 11 ust. 5 umowy pomiędzy:
Uniwersytetem Warmińsko – Mazurskim w Olsztynie
z siedzibą przy**, ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn**
utworzonym na mocy Ustawy z dnia 9 lipca 1999 r. o utworzeniu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie (Dz. U. Nr 69, poz. 762),
NIP: 739 30 33 097, REGON: 510 884205,
zwanym dalej **„Zamawiającym”,** którego reprezentują:
Kanclerz – mgr inż. Bogusław Stec na podstawie udzielonego Pełnomocnictwa Nr 26/2024

a

firmą: **Goliat Olsztyn sp. z o.o.**
z siedzibą przy **ul. Topolowej 75, 63-400 Ostrów Wielkopolski,**
NIP: 789 15 98 556, REGON: 000 258089, KRS: 0000162485,
zwanym dalej **„Wykonawcą”**
którego reprezentuje:

Elżbieta Brzeska -Vice Prezes Zarządu
o następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego nr 208/2026/TP/DZP realizowanego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320. ze zm.) oraz następstwem dokonanego przez Zamawiającego w dniu 22.05.2026 r. wyboru oferty.

§1
Przedmiot umowy oraz miejsce dostawy

1. Przedmiotem umowy jest **sprzedaż wraz z dostawą sukcesywną nowych płyt drewnianych i fornirowanych na potrzeby jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie,** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik do niniejszej umowy.
2. Integralną częścią umowy jest Specyfikacja Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy.
3. Miejsce dostawy: jednostki organizacyjne Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności.
5. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia wg Załącznika nr 1 do SWZ ilości, stanowią tylko i wyłącznie potencjalne zapotrzebowanie Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania zamówień na większą lub mniejszą ilość danego produktu niż wymieniona w Załączniku nr 1 do SWZ lub niezakupienia danej pozycji w ogóle, niemniej jednak Zamawiający szacuje iż dokona zakupu w wysokości minimum 40% specyfikowanych produktów wg Załącznika nr 1.

§2
Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie od dnia zawarcia

niniejszej umowy przez okres **12 miesięcy** lub do wykorzystania kwoty jaką Zamawiający przeznaczył na realizację umowy w wysokości **132 000,00 zł brutto**.

2. Sposób realizowania dostaw sukcesywnych ustala się w sposób następujący: Dostawy realizowane będą minimum 1 raz w tygodniu w przypadku płyt oraz minimum raz na 2 tygodnie w przypadku blatów, według zapotrzebowania zgłoszonego.
3. Zamawiający posiada swój system do składania zamówień zwany dalej „Marketem".
4. Zamówienia wysyłane za pośrednictwem Marketu są wysyłane automatycznie na adres mailowy wskazany w umowie do obsługi zamówień przez Wykonawcę.
5. Zamówienie uznaje się za wysłane w momencie wyjścia z bramki mailowej Zamawiającego.
6. Zamawiający składa zapotrzebowanie wyłącznie w wersji elektronicznej poprzez wysłanie zamówienia z adresu mailowego sklep@uwm.edu.pl.
7. Sprzedawca wskazuje adres do obsługi zamówień pl@goliatolsztyn.pl
8. Sprzedawca każdorazowo potwierdza fakt otrzymania zamówienia. W celu potwierdzenia zamówienia, Wykonawca, korzysta z funkcji „Potwierdź zamówienie" dostępnej w wiadomości email, stanowiącej zamówienie. Dostarczony przedmiot umowy będzie posiadał oryginalne opakowanie zawierające dokładną nazwę, model, adres producenta oraz inne oznakowanie zgodne z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
9. Odbiór przedmiotu umowy następuje w formie protokołu odbioru (załącznik nr 1 do umowy), podpisanego przez obie strony.

§3
Cena i warunki płatności

1. Cena na podstawie której Zamawiający dokonał wyboru oferty wynosi **88 945,76 zł** (słownie: osiemdziesiąt osiem tysięcy dziewięćset czterdzieści pięć złotych 76/100) z VAT.
2. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy wynosi: **132 000,00 zł** (słownie: sto trzydzieści dwa tysiące złotych 00/100) z VAT.
3. Powyższa cena obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży na podstawie wystawionej faktury.
5. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez obie strony protokołu odbioru (załącznik nr 1 do umowy) przedmiotu umowy przyjętego jako kompletny, sprawny technicznie i bez wad.
6. Faktura wystawiona przez Wykonawcę wskazywać musi numer umowy z której wynika płatność. Do faktury należy dołączyć kopię podpisanego przez obie strony protokołu odbioru przedmiotu umowy o którym mowa w § 3 ust. 5.
7. Nazewnictwo zastosowane w fakturze musi być zgodne z nazewnictwem zastosowanym przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz protokołem odbioru.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur dokumentujących realizację niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z wykorzystaniem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), o ile przepisy nie stanowią inaczej, w terminie 7 dni od podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
9. Zamawiający zapłaci cenę sprzedaży przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę, w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Zamawiający jest uprawniony do odmowy zapłaty ceny w przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z ust. 6 i 7.
11. Zamawiający umożliwia Wykonawcy, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, przesłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania: https://efaktura.gov.pl/

12. Zapłata za dostarczony sprzęt nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze znajdujące się na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego."
13. Wykonawca oświadcza, że jest rzeczywistym właścicielem należności wynikającej z niniejszej umowy, w rozumieniu art. 4a pkt 29 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 278). W razie zmiany okoliczności, o której mowa powyżej, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie przedstawi dodatkowe informacje, dotyczące rezydencji rzeczywistego właściciela.
14. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

§4
Dostawa i odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca dostarcza przedmiot umowy w miejsce wskazane przez zamawiające jednostki organizacyjne UWM w dni robocze i w godzinach ustalonych przy składaniu zamówienia.
2. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy pod warunkiem, iż przedmiot zamówienia będzie zgodny z ofertą Wykonawcy.

§5
Przedstawicielstwo Stron

1. Przedstawiciel Zamawiającego: Joanna Wojciechowska, tel. 89 524 57 06, mail: joanna.wojciechowska@uwm.edu.pl
2. Przedstawiciel Wykonawcy: Piotr Łaski, tel. 502 266 492, mail: pl@goliatolsztyn.pl

§ 6
Warunki rękojmi

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, z tym że o wadach Zamawiający obowiązany jest powiadomić Wykonawcę niezwłocznie.
2. Wystarczającą formą powiadomienia jest przesłanie przez Zamawiającego zawiadomienia drogą elektroniczną na adres mailowy Wykonawcy: pl@goliatolsztyn.pl
3. Nie udzielenie przez Wykonawcę odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w ciągu 14 dni od dnia jej zgłoszenia uważa się za uznanie reklamacji za uzasadnioną.
4. Wykonawca w przypadku reklamacji winien wymienić wadliwy towar lub dostarczyć brakującą ilość w terminie 24 godzin od dnia zgłoszenia reklamacji
5. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.

§7
Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) za rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym - w wysokości 10% ceny określonej w §3 ust. 1, pomniejszonej o cenę brutto wypłaconą już Wykonawcy za dostawy, które Zamawiający przyjął bez zastrzeżeń;

2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% ceny określonej w §3 ust. 1, pomniejszonej o cenę brutto wypłaconą już Wykonawcy za dostawy, które Zamawiający przyjął bez zastrzeżeń;
3) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu dostawy przedmiotu umowy określonego w §2 ust. 2 w wysokości 5% ceny nieterminowej dostawy za każdy dzień zwłoki, liczony od ostatniego dnia wyznaczonego na dostarczenie przedmiotu umowy;
4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi w wysokości 5% ceny wadliwej dostawy za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady;

2. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w niniejszej umowie, Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego zapłaty odsetek za opóźnienia w wysokości ustawowej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną oraz potrącenia kar umownych i innych wierzytelności z kwoty określonej dla danej części w § 3 ust. 1.
4. Łączna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy, wynosi 20% wartości umowy określonej w §3 ust. 1 umowy.

§8
Warunki odstąpienia od umowy

1. Zamawiający oprócz przyczyn wskazanych w Kodeksie Cywilnym może odstąpić od umowy:
   1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
   2) w przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z postanowień niniejszej umowy, w szczególności w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu dostawy przedmiotu umowy, określonego w §2 ust. 2 oraz w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu usunięcia wad i usterek zgłoszonych przez Zamawiającego w ramach gwarancji lub rękojmi – terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających wykonanie prawa odstąpienia.
2. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§9
Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i przybiorę formę aneksu.
2. Poza zmianami umowy dopuszczonymi w art. 455 Ustawy Pzp. dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w następujących przypadkach:

1) w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy – jeśli na podstawie odrębnych przepisów nastąpią zmiany stawek podatku: w takiej sytuacji stosuje się stawkę podatku VAT aktualną na dzień wystawienia faktury VAT;
2) gdy konieczność zmiany spowodowana jest okolicznościami poza kontrolą stron, których działając z należytą starannością strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Dotyczy to w szczególności takich okoliczności jak zagrożenie epidemiologiczne, zamieszki , akty terroru, zamknięcie granic, rządowe ograniczenia międzynarodowego transportu, utrudnienia na lotniskach i granicach, tj. okoliczności o charakterze tzw. Siły wyższej. W czasie trwania siły wyższej Wykonawca odpowiada za wykonanie Umowy na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego. Wykonawca dołoży wszelkich starań , aby pomimo istnienia siły wyższej zapewnić ciągłość dostaw wszystkich produktów na bieżąco i zgodnie ze składanymi zamówieniami oraz zobowiązuje się informować Zamawiającego niezwłocznie i na bieżąco o wszelkich trudnościach związanych z dostarczeniem zamówionych przez niego produktów.
3) gdy zmiana dotyczy wycofania z produkcji produktu znajdującego się w ofercie Wykonawcy na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy i wprowadzeniu zamiennika o tych samych lub lepszych właściwościach. Warunkiem zmiany umowy w oparciu o wyżej wspomnianą okoliczność, jest konieczność przekazania Zamawiającemu oświadczenia producenta o wycofaniu z produkcji danego produktu wraz oświadczeniem Wykonawcy o nazwie proponowanego zamiennika. Do dokumentów Wykonawca musi załączyć karty charakterystyki oraz ceną jednostkową brutto, która nie może być wyższa niż cena jednostkowa brutto produktu wycofanego z produkcji

3. Dopuszcza się zmiany cen jednostkowych produktów wyszczególnionych w formularzu cenowym stanowiących przedmiot zamówienia w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku cen towarów i usług konsumpcyjnych za poprzedni kwartał, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 25 ust. 10 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, nie częściej niż raz na sześć miesięcy. Podstawą waloryzacji jest wzrost ceny za ubiegły kwartał.
4. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji najwcześniej po sześciu miesiącach od dnia zawarcia umowy.
5. Występując o wynagrodzenie, wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia waloryzacji w oparciu o wartości wynikające z ostatnich dostępnych danych kwartalnych opublikowanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Zamawiający dokona wypłaty wynagrodzenia w oparciu o tak ustaloną wartość.
6. W przypadku gdyby wskaźnik, o którym mowa w ust. 4 ust. 4 przestał być dostępny, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
7. Łączna wartość korekt wynikająca z waloryzacji nie przekroczy 10% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 4 umowy.
8. Przez łączną wartość korekt, o której mowa w ust. 11 należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia wykonawcy wynikającą z waloryzacji.
9. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji, jeśli określony wskaźnik określony w ust. 7 wynosić będzie co najmniej 105% lub nie więcej niż 95%.
10. Umowa może zostać przedłużona na okres nie przekraczający 4 miesięcy:

1) na wniosek wykonawcy – w przypadku braku realizacji usług w okresie obowiązywania umowy na poziomie co najmniej 25 % wartości umowy;
2) na wniosek zamawiającego – w przypadku braku realizacji usług w okresie obowiązywania umowy na poziomie co najmniej 25 % wartości umowy w okresie jej pierwotnego obowiązywania. Jeżeli wykonawca nie złoży wniosku, o którym mowa w ust. 8 ust. a) lub nie wyrazi zgody na przedłużenie umowy stosownie do ust. 8 ust. b) może się domagać wynagrodzenia jedynie za zrealizowaną w okresie obowiązywania umowy część zamówienia i nie przysługuje mu roszczenie odszkodowawcze z tytułu nie zrealizowania pełnego wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy. Realizacja każdego z zadań ma charakter samodzielnego zobowiązania stron.

§10
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy strony wiążą postanowienia SWZ wraz z załącznikami, oferta Wykonawcy, ponadto stosuje się przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, a także akty wykonawcze do tych ustaw oraz inne przepisy mające związek z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych uczestników oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.
3. Kwestie sporne dotyczące treści i realizacji niniejszej umowy będą dochodzone przez strony w pierwszej kolejności w drodze polubownej. W sytuacji, gdy strony nie dojdą do porozumienia w drodze polubownej, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono elektronicznie.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Strony, w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.

ZAMAWIAJĄCY

Kanclerz
mgr inż. Bogusław Stec
/podpisano elektronicznie/

WYKONAWCA

Vice Prezes Zarządu
Elżbieta Brzeska
/podpisano elektronicznie/

Signature Not Verified

Dokument podpisany przez
Elżbieta Beata Brzeska
Data: 2026.05.26 11:45:28
CEST

Sporządził: Krzysztof Wiśniewski

Załącznik nr 1 do umowy / postepowania nr ……..

Protokół odbioru przedmiotu umowy

Sporządzony dnia …… r. w Olsztynie
Pomiędzy:

Zamawiającym:	Wykonawca:
Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie ul. Oczapowskiego 2 10-719 Olsztyn	

Do umowy nr: …….., postępowanie nr: …….., część nr: ……
Do wniosku zamawiającego nr: ……
Miejsce dostawy: Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie
…….
……..
Przedmiot dostawy/zamówienia:

Lp.	Nazwa przedmiotu umowy / numer seryjny lub nr licencji	Jednostka miary	Ilość	Wartość brutto
1.				

Przyjmujący dostawę przyjmuje* / nie przyjmuje* pod względem ilościowym przedmiot zamówienia.
Uwagi: ……
Przyjmujący potwierdza dostawę: Wykonawca:
Imię i nazwisko …….. Imię i nazwisko ……..

Data dostawy: …… Data dostawy: ……
Data protokołu: ……
Podpis …… Podpis
……
Zamawiający przyjmuje* / nie przyjmuje* pod względem ilościowym i jakościowym przedmiot zamówienia.
Uwagi: ……
Potwierdzenie odbioru:
Imię i nazwisko……..
Data: ……
Podpis ……

*Niepotrzebne skreślić