UMOWA NR 597/2026/US/DZP

zawarta w Olsztynie w dniu o którym mowa w § 11 ust. 4 umowy pomiędzy:
Uniwersytetem Warmińsko – Mazurskim w Olsztynie
z siedzibą przy ul. Oczapowskiego 2, 10 – 719 Olsztyn,
utworzonym na mocy Ustawy z dnia 9 lipca 1999 r. o utworzeniu Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie (Dz. U. Nr 69, poz. 762)
NIP: 739 30 33 097, REGON: 510 884205,
zwanym dalej **„Zamawiającym”,**
którego reprezentuje:
Kanclerz – mgr inż. Bogusław Stec na podstawie udzielonego Pełnomocnictwa Nr 26/2024
a
Polskim Związkiem Niewidomych – Zakładem Aktywności Zawodowej
z siedzibą przy ul. Paukszty 57, 10-685 Olsztyn
wpisanego do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000042049,
NIP: 7393241364, REGON: 007025575
zwaną dalej **„Wykonawcą”,** którego reprezentują:
Mariusz Andrzej Gruźlewski – Pełnomocnik
o następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego nr 425/2026/US/DZP (zgodnego z wnioskiem nr 1716/2026/ZP) realizowanego na podstawie art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.) jako zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartości mniejszej niż progi unijne oraz następstwem dokonanego przez Zamawiającego wyboru w dniu 23.10.2026 r.

§1
Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na sukcesywnym świadczeniu usług cateringowych w postaci dostawy posiłków profilaktycznych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, wyspecyfikowanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia zawartym w **Załączniku nr 1** do niniejszej umowy.
2. Miejscem świadczenia usług jest:
   - Dział Obsługi Gospodarczej i Terenów Zieleni, ul. Słoneczna 50 I, 10-710 Olsztyn,
   - Sekcja Obsługi Technicznej i Utrzymania Infrastruktury, ul. Słoneczna 50 G,
   - Sekcja Ciepłownictwa ul. Prawocheńskiego 9, 10-720 Olsztyn,
   - Stanowisko ds. Ochrony Przeciwpożarowej, ul. Słoneczna 50 G, pok. 1, 10-710 Olsztyn,
   - Dział Logistyki, ul. Słoneczna 52, 10 - 710 Olsztyn.
3. Umowa będzie wykonana w okresie od 01.11.2026 r. do 31.03.2027 r.
4. Ilości posiłków wskazane w Załączniku nr 1 do umowy mają charakter szacunkowy i określają maksymalne przewidywane zapotrzebowanie Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamawiania mniejszej liczby posiłków w poszczególnych dniach. Jednocześnie Zamawiający gwarantuje realizację zamówienia w zakresie co najmniej 50% maksymalnego zakresu ilościowego określonego w Załączniku nr 1 do umowy, z zastrzeżeniem przypadków przewidzianych w umowie i przepisach prawa.
5. Pojedynczy posiłek profilaktyczny powinien spełniać wymagania określone w:

a) Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów (Dz. U. z 1996 r. Nr 60, poz. 279, z późn. zm.) w zakresie wartości energetycznych posiłków szczegółowo dookreślonych przez zamawiającego w załączniku nr 1 do SWZ*;*
b) Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2023 r. poz. 1448, z późn. zm.).

§2
Warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy faktycznego zapotrzebowania na posiłki na dany dzień **do godziny 14.00 dnia poprzedzającego dzień, w którym posiłki maja być dostarczone.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania posiłków każdego dnia roboczego **do godziny 9.50**.
3. Koszty dostawy i rozładunku w miejsce wskazane przez Zamawiającego obciążają Wykonawcę.
4. Pełen posiłek profilaktyczny powinien być daniem ciepłym i składać się z zupy, drugiego dania (porcja mięsa + dodatki np. ziemniaki, ryż kasza), porcji warzyw, np. kompot owocowy.
5. Każdy posiłek będzie pakowany oddzielnie w opakowania utrzymujące temperaturę. Jeżeli Wykonawca pakuje obiad w opakowanie, które samo w sobie nie stanowi termoizolacji, to powinien dostarczyć obiad w taki sposób, aby zapewnić ciepły posiłek.
6. Posiłki gorące muszą być dostarczane w pojemnikach termoizolacyjnych zapewniających utrzymanie temperatury posiłku nie niższej niż 63°C w chwili dostawy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
7. Maksymalny czas transportu liczony od zakończenia obróbki termicznej i zapakowania posiłków do momentu dostawy nie może przekroczyć 45 minut.
8. Posiłki będą dowożone i wydawane zgodnie z harmonogramem przekazanym przez Zamawiającego.
9. Jadłospis układany będzie przez Wykonawcę na okres 5 dni roboczych i dostarczany Zmawiającemu do wcześniejszego zatwierdzenia. Wszelkie zmiany w jadłospisie sugerowane przez Zamawiającego będą wiążące dla Wykonawcy.
10. Wykonawca gwarantuje, że usługi świadczone będą na wysokim poziomie, a mianowicie: dostarczone posiłki będą wykonane ze świeżych produktów oraz przyrządzone w dniu dostawy.
11. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przedmiot zamówienia wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie naruszających praw osób trzecich.
12. W przypadku nieterminowej dostawy Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie odbierania jej bez jakichkolwiek konsekwencji.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli temperatury dostarczanych posiłków przy użyciu termometru elektronicznego podczas każdej dostawy.
14. Wszelki nieprawidłowości, uszkodzenia i wady towaru stwierdzone podczas odbioru przedmiotu zamówienia zostaną zawarte w protokole odbioru.
15. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt usunąć wynikłe wady przedmiotu zamówienia bez zbędnej zwłoki.

§3
Obowiązki stron umowy

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość świadczonych usług opisanych w załącznikach do niniejszej umowy.

§4
Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Cena brutto, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy wynosi: **125 600,00 zł**, słownie: sto dwadzieścia pięć tysięcy sześćset złotych 00/100.
2. Cena brutto za 1 posiłek profilaktyczny wynosi: 15,70 zł, słownie: piętnaście złotych 70/100
3. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy wynosi: 176 000,00 zł (słownie: sto siedemdziesiąt sześć tysięcy złotych 00/100) z VAT.
4. Strony ustalają, że za wykonanie niniejszej umowy będą rozliczały się według liczby faktycznie wykorzystanych ilości posiłków. Faktura powinna być wystawiona po zrealizowaniu każdego zamówienia z podaniem jednostki miary i faktycznie wykorzystanego zakresu usługi.
5. Wykonawca może obciążyć Zamawiającego wyłącznie kwotą za rzeczywiście wydane posiłki.
6. Strony zgodnie postanawiają, że ceny jednostkowe określone w ofercie, nie ulegną zmianie przez okres trwania umowy.
7. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez obie strony protokołu odbioru przedmiotu umowy.
8. Faktura wystawiona przez Wykonawcę, musi wskazywać numer umowy, z której wynika płatność. Do faktury należy dołączyć kopię podpisanego przez obie strony protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust.7.
9. Nazewnictwo asortymentu zastosowane w fakturze, musi być zgodne z nazewnictwem asortymentu zastosowanym przez Zamawiającego w SWZ.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur dokumentujących realizację niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z wykorzystaniem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), o ile przepisy nie stanowią inaczej, w terminie 7 dni od podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy (załącznik nr 2 do umowy).
11. Zamawiający jest uprawniony do odmowy zapłaty ceny w przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z ust 8 i 9.
12. Zamawiający umożliwia Wykonawcy, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 276), przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF): https://efaktura.gov.pl/.
13. Wynagrodzenie za faktycznie dostarczone posiłki nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze znajdujące się na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
14. Wykonawca oświadcza, że jest rzeczywistym właścicielem należności wynikającej z niniejszej umowy, w rozumieniu art. 4a pkt 29 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 554). W razie zmiany okoliczności, o której mowa powyżej, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie przedstawi dodatkowe informacje, dotyczące rezydencji rzeczywistego właściciela.

§5
Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej Zamawiającemu w przypadku:
   a) za niewykonanie umowy zgodnie z wymaganiami zamawiającego w wysokości 0,5% ceny określonej w §4 ust. 1 – za każde stwierdzone naruszenie,
   b) dostarczenia posiłków niespełniających wymagań dotyczących temperatury określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia lub umowie w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
   c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% ceny określonej w §4 ust. 1, pomniejszonej o wartość wykonanego zamówienia;
   d) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy w wysokości 10% ceny określonej w § 4 ust. 1, pomniejszonej o wartość wykonanego zamówienia.
2. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w niniejszej umowie, Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego zapłaty odsetek za zwłokę w wysokości ustawowej.
3. Kary umowne mogą zostać potrącone z kwoty określonej w §4 ust. 1
4. Zapłata kar umownych nie stanowi przeszkody do dochodzenia odszkodowania za szkody przewyższające wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Łączna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy, wynosi 50% wartości umowy określonej w §4 ust. 1 umowy.

§6
Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
   a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
   b) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie przez Wykonawcę, w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających wykonanie prawa odstąpienia.
2. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia, poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego poinformowania o każdorazowej zmianie siedziby. Okoliczności te nie będą stanowiły przesłanki do zmiany umowy.

§7
Kontakty

1. Adresem korespondencyjnym Zamawiającego na potrzeby niniejszej umowy jest: Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie, Dział Logistyki, ul. Słoneczna 52, 10-710 Olsztyn.
2. Adresem korespondencyjnym Wykonawcy na potrzeby niniejszej umowy jest:
3. Polski Związek Niewidomych – Zakład Aktywności Zawodowej ul. Paukszty 57, 10-685 Olsztyn
4. Przedstawiciel Zamawiającego: Joanna Wojciechowska, tel. 89 524 57 06
5. Przedstawiciel Wykonawcy: Mariusz Gruźlewski, tel. 604 194 819.
6. Strony oświadczają, iż wskazane w niniejszym paragrafie osoby są umocowane jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją Przedmiotu Umowy. Osoby wymienione w niniejszym paragrafie nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w niniejszej Umowie.

7. Strony zastrzegają sobie prawo zmiany osób wskazanych w niniejszej Umowy bez wprowadzania zmian do umowy z zastrzeżeniem jednak postanowień ust. 4
8. Zmiana osób, o których mowa w zdaniu powyższym poprzedzona musi zostać dokonaniem pisemnych zawiadomień przedłożonych drugiej Stronie. W takim przypadku zmiana wywołuje skutki od dnia doręczenia powiadomienia drugiej Stronie.

§8
Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Poza zmianami umowy dopuszczonymi w art. 455 Pzp dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w następujących przypadkach:
   a) W zakresie wynagrodzenia Wykonawcy – jeśli na podstawie odrębnych przepisów nastąpią zmiany stawek podatku: w takiej sytuacji stosuje się stawkę podatku VAT aktualną na dzień wystawienia faktury VAT;
   b) Gdy konieczność zmiany spowodowana jest okolicznościami poza kontrolą stron, których działając z należytą starannością strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Dotyczy to w szczególności takich okoliczności jak zagrożenie epidemiologiczne, zamieszki , akty terroru, zamknięcie granic, rządowe ograniczenia międzynarodowego transportu, utrudnienia na lotniskach i granicach, tj. okoliczności o charakterze tzw. siły wyższej. W czasie trwania siły wyższej Wykonawca odpowiada za wykonanie Umowy na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego. Wykonawca dołoży wszelkich starań , aby pomimo istnienia siły wyższej zapewnić ciągłość dostaw wszystkich produktów na bieżąco i zgodnie ze składanymi zamówieniami oraz zobowiązuje się informować Zamawiającego niezwłocznie i na bieżąco o wszelkich trudnościach związanych z dostarczeniem zamówionych przez niego produktów.

§9
Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę

1. Zamawiający określa następujące wymagania, o których mowa w art. 95 ust. 2 ustawy Pzp związane z realizacją zamówienia, dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę:
   a) Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań, w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2021 r., poz. 1162, t.j.) wszystkich pracowników, którzy przy realizacji usług opisanych w SWZ.
   b) W odniesieniu do osób, o których mowa w pkt. 1 a) wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 §1 Kodeksu pracy, zamawiający wymaga udokumentowania faktu ich zatrudnienia poprzez przedstawienie przez wykonawcę w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu.
      — Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG lub innych równoważnych rejestrów, którzy wykonują osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia;
      — Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą wymóg zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w pkt. 1a) na umowę o pracę.

c) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1a) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   1) żądania dodatkowych oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w szczególności oświadczenia zatrudnionego pracownika, oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,
   2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
   3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

2. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust 1a) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 5 ust. 1a) istotnych postanowień umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1a) czynności.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
4. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić zamawiającego o każdym pogorszeniu swojej sytuacji finansowej uzasadniającej złożenie wniosku o upadłość oraz o wpłynięciu wniosku o upadłość bądź likwidację w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności.

§ 10
Siła wyższa

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznane stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli stron, i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu jak np. wojna, terroryzm, pożar, powódź, strajki, zarządzenia władz.
2. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą.

§11
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

2. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych uczestników oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.
3. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Strony, w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.

ZAMAWIAJĄCY	**WYKONAWCA**
KANCLERZ	**Pełnomocnik**
mgr inż. Bogusław Stec	**Mariusz Andrzej Gruźlewski**
(podpisano elektronicznie)	**(podpisano elektronicznie)**

Signature Not Verified
Dokument podpisany przez Mariusz Andrzej Gruźlewski
Data: 2026.10.30 13:21:06 CET

Sporządziła: Agnieszka Filipiuk

Załącznik nr 2 do umowy / postepowania nr 425/2026/US/DZP

Protokół odbioru przedmiotu umowy

Sporządzony dnia …… w …….. ……
Pomiędzy:

Zamawiającym:	Wykonawca:
Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie ul. Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn	Nazwa: …….. Adres: …….. ……

Do umowy nr: ……., postępowanie nr: ……., część nr: ……
Do wniosku nr (jeśli dotyczy zamówienia sukcesywnego):…… Miejsce dostawy:
Adres
…….
Przedmiot dostawy/zamówienia:

Lp.	Nazwa przedmiotu umowy / numer seryjny lub nr licencji /	Jednostka miary	Ilość	Wartość brutto

Przyjmujący dostawę przyjmuje* / nie przyjmuje* pod względem ilościowym przedmiot zamówienia.
Uwagi:
……
…….
……
……

Przyjmujący potwierdza dostawę:	Wykonawca:
Imię i nazwisko……..	Imię i nazwisko……..
Data: …….	Data:
…….	
Podpis	Podpis
……..	……..

Zamawiający przyjmuje* / nie przyjmuje* pod względem ilościowym i jakościowym przedmiot zamówienia. Uwagi:
……
…….
……
……
Potwierdzenie odbioru:
Imię i nazwisko: …….
Data: ……..
Podpis
……..