



EMMERSON
EVALUATION

ASYSTENT DS. BAZY DANYCH

Firma Emmerson Evaluation poszukuje Asystenta ds. Bazy Danych

Zakres obowiązków:

- Zbieranie i wprowadzanie danych o nieruchomościach do baz danych
- Pozyskiwanie danych transakcyjnych oraz przeprowadzanie analiz rynku nieruchomości
- Monitorowanie ciągłości działania systemów bazodanowych firmy

Wymagania:

- Bardzo dobra znajomość MS Office (Excel)
- Umiejętność analitycznego myślenia
- Skrupulatność
- Komunikatywność i dyspozycyjność
- Wysoka motywacja do pracy i chęć rozwoju
- Umiejętność pracy w zespole i pod presją czasu

Kwalifikacje:

- Wykształcenie wyższe – kierunkowe lub ostatni rok studiów w zakresie wyceny nieruchomości/gospodarki przestrzennej

Oferujemy:

- Elastyczne godziny pracy
- Możliwość pracy home office

CV proszę przesyłać na adres: roksana.pachalko@emmerson-evaluation.pl

Termin ważności oferty: 30.06.2021