

Oferta pracy/stażu/wolontariatu

-FORMULARZ-

Data ważności ogłoszenia	28.02.2025
Nazwa i adres firmy	Cetco-Poland, Cetco SP z OO SKA - część grupy Minerals Technologies INC z siedzibą w NY, USA.
NIP / REGON firmy	7451594330
Stanowisko	Wsparcie zespołu handlowego (CETCO EMEA Environmental Products Division)
Główne zadania	Wspieranie członków zespołu działu handlowego. Koordynacja i współpraca w wykonywaniu działań pomiędzy działem sprzedaży, logistyki, produkcji oraz działem technicznym • Profesjonalne odpowiadanie na bezpośrednie zapytania i odpowiadanie na e-maile oraz przygotowywanie ofert projektów dla klientów. • Przeprowadzanie badań i sporządzanie raportów zgodnie z wymaganiami przełożonych. • Udział w sesjach burzy mózgów i wnoszenie wkładu w ulepszenie procesów. • Wspieranie specjalnych projektów i inicjatyw zgodnie z przydzielonymi zadaniami. • Planowaniu i realizacji spotkań, wydarzeń i prezentacji. • Wsparcie liderów sprzedażowych w realizacji zadań administracyjnych.
Wymagania wobec kandydatów	Język angielski, poziom minimum upper intermediate ze względu na pracę w środowisku międzynarodowym. Szukamy studentów ostatnich lat studiów lub absolwentów. W związku z tym, iż nasza firma produkcyjna oferuje rozwiązania inżynierskie oferta może być skierowana do studentów z różnorodnych dziedzin takich jak: Zarządzanie, Marketing, ale też Budownictwo czy Lingwistyka w biznesie. Szukamy osób, które pasjonują się rozwijaniem swoich zdolności i wiedzy, odnajdują się w rolach wymagających

	budowania relacji. Wiedza techniczna byłaby dodatkowym atutem i umożliwiła by kandydatowi ewentualny rozwój w dziale technicznym.	
Oferujemy	Roczną płatną praktykę w międzynarodowym środowisku, w firmie będącej liderem w swojej branży, w grupie spółek notowanych na giełdzie nowojorskiej.	
Sposób aplikowania	Email: joanna.hajnysz-pelka@mineralstech.com	
Dodatkowe informacje (np. zgoda na przetwarzanie danych osobowych itp.) opcjonalnie		
Osoba do kontaktu z Biurem Karier UWM/Mail/Telefon	Joanna Hajnysz-Pelka 668892502	
Akceptuję poniższy regulamin	tak	

REGULAMIN ZAMIESZCZANIA OFERT PRACY / PRAKTYK / STAŻY / WOLONTARIATU NA STRONIE BIURA KARIER UWM W OLSZTYNIE

1. Usługa zamieszczania ofert pracy / praktyk / staży / wolontariatu na stronie cwo.uwm.edu.pl jest bezpłatna.
2. W celu zamieszczenia oferty pracy / praktyk / stażu / wolontariatu na stronie cwo.uwm.edu.pl należy zaakceptować niniejszy regulamin i przesłać z załączoną ofertą pracy / praktyk / stażu. Ogłoszenia zostaną opublikowane po zatwierdzeniu przez pracownika Biura Karier UWM w Olsztynie.
3. Na stronie nie mogą być publikowane treści o charakterze komercyjnym (np. o płatnych szkoleniach) oraz niezwiązane z tematyką rozwoju kariery zawodowej lub rozwoju osobistego.
4. BK UWM w Olsztynie nie ponosi odpowiedzialności za treści ogłoszeń dodawanych przez firmy i instytucje, a także oferowane warunki pracy.

5. Biuro Karier UWM nie publikuje ofert pracy za granicą, biur pośrednictwa pracy ani ofert od osób fizycznych.
6. Zabronione jest zamieszczanie na stronie Biura Karier UWM treści niezgodnych z prawem, wulgarnych, naruszających prawa innych osób oraz mających charakter informacji handlowych. Za niezgodne z prawem będą uznane m. in. oferty dyskryminujące w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie i orientację seksualną (zgodnie z artykułem 183 a kp).
7. Administrator zastrzega sobie prawo odmowy opublikowania ogłoszenia bez podania przyczyny.
8. Wszelkie wnioski, sugestie, pytania i uwagi mogą być składane na adres: kariera@uwm.edu.pl