

**Postępowanie na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r.
Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 85, z późn. zm.)**

I. Wymagania stawiane kandydatom

§ 1

Osoba, ubiegająca się o nadanie stopnia doktora habilitowanego, zwana w dalszej części habilitantem musi spełniać następujące warunki:

- 1) posiadać stopień doktora w określonej dziedzinie nauki lub sztuki. Nie jest wymagana zgodność dyscypliny, w której kandydat posiada stopień doktora z dyscypliną, w której ubiega się on o nadanie stopnia doktora habilitowanego
- 2) posiadać w dorobku osiągnięcie naukowe albo artystyczne stanowiące znaczny wkład w rozwój określonej dyscypliny, w tym co najmniej:
 - a) 1 monografię naukową wydaną przez wydawnictwo, które w roku opublikowania monografii w ostatecznej formie było ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. a, lub
 - b) 1 cykl powiązanych tematycznie artykułów naukowych opublikowanych w czasopiśmie naukowych lub w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych, które w roku opublikowania artykułu w ostatecznej formie były ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. b, lub
 - c) 1 zrealizowane oryginalne osiągnięcie projektowe, konstrukcyjne, technologiczne lub artystyczne.
 - d) wykazywać się istotną aktywnością naukową albo artystyczną realizowaną w więcej niż jednej uczelni, instytucji naukowej lub instytucji kultury, w szczególności zagranicznej.

II. Wszczęcie postępowania

§ 2

1. Osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora habilitowanego kieruje do Rady Doskonałości Naukowej, zwanej dalej RDN, wniosek o przeprowadzenie postępowania habilitacyjnego.
2. Wniosek powinien uwzględniać następujące informacje i załączniki:
 - 1) wskazanie dziedziny i dyscypliny, w której kandydat ubiega się o stopień,
 - 2) opis kariery zawodowej habilitanta,
 - 3) wykaz osiągnięć naukowych lub artystycznych stanowiących znaczny wkład w rozwój dyscypliny, w której ma być nadany stopień doktora habilitowanego,
 - 4) wskazanie podmiotu habilitującego wybranego do przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
3. Wniosek wraz z załącznikami składa się w wersji papierowej wraz z kopiami tych dokumentów zapisanymi na informatycznym nośniku danych.
4. RDN po dokonaniu oceny formalnej wniosku przekazuje wniosek do wskazanej przez kandydata jednostki habilitującej.
5. Rada naukowa dyscypliny w ciągu 4 tygodni od dnia otrzymania wniosku z RDN może podjąć uchwałę o niewyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego. Uchwała podejmowana jest w drodze tajnego głosowania zwykłą większością głosów. Uchwały takiej nie podejmuje się w przypadku wyznaczenia rady i przekazania jej wniosku przez RDN w trybie art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*.

§ 3

1. Osoba, która ubiega się o nadanie stopnia doktora habilitowanego, niebędąca pracownikiem Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, wnosi na rzecz Uniwersytetu opłatę za przeprowadzenie postępowania w tej sprawie.
2. Wysokość opłaty jest skalkulowana zgodnie z art. 184 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* i nie może przekraczać faktycznych kosztów postępowania i uwzględnia wysokość kosztów pośrednich uchwalonych przez Senat Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.
3. W przypadku nauczyciela akademickiego albo pracownika naukowego, koszty postępowania ponosi zatrudniająca go uczelnia, instytut PAN, instytut badawczy lub instytut międzynarodowy.
4. Rektor zawiera z kandydatem nie będącym pracownikiem Uniwersytetu umowę na przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego. Wzór umowy określa zarządzenie Rektora.

III. Powołanie komisji habilitacyjnej

§ 4

1. Rada naukowa dyscypliny, w terminie 6 tygodni od dnia otrzymania informacji o członkach komisji habilitacyjnej wyznaczonych przez RDN, powołuje komisję habilitacyjną, w składzie:
 - 1) 4 członków wyznaczonych przez RDN (w tym przewodniczącego oraz 3 recenzentów)
 - 2) 2 członków zatrudnionych w podmiocie habilitującym (w tym sekretarza)
 - 3) 1 recenzenta niebędącego pracownikiem podmiotu habilitującego.
2. Członek, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2 musi posiadać stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora oraz aktualny dorobek naukowy lub artystyczny i uznaną renomę, w tym międzynarodową, w zakresie dyscypliny, w której przeprowadzane jest postępowanie.
3. Recenzent, o którym mowa w ust. 1 pkt. 3 musi posiadać stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora oraz aktualny dorobek naukowy lub artystyczny i uznaną renomę, w tym międzynarodową.
4. Recenzentem może być osoba, która nie spełnia kryteriów wskazanych w ust. 3, jeżeli spełnione zostaną łącznie następujące wymogi:
 - 1) osoba ta jest pracownikiem zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej,
 - 2) RDN lub podmiot habilitujący uzna, że osoba ta posiada znaczący dorobek w zakresie zagadnień związanych z osiągnięciami osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego.
5. Recenzentem nie może zostać osoba, która w okresie ostatnich 5 lat dwukrotnie przekroczyła 8-tygodniowy termin na sporządzenie recenzji w postępowaniu habilitacyjnym.
6. W skład komisji habilitacyjnej nie może zostać powołana osoba, w stosunku do której zachodzą uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności.
7. Nauczyciel akademicki oraz pracownik naukowy nie może bez uzasadnionej przyczyny odmówić pełnienia funkcji recenzenta w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego.
8. Kandydaci do komisji habilitacyjnej, o których mowa w ust. 1 pkt. 2-3 powoływani są w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

IV. Proces recenzowania

§ 5

1. Przewodniczący rady naukowej dyscypliny przekazuje kandydatowi i członkom komisji habilitacyjnej informację o powołaniu komisji, a sekretarzowi komisji wniosek wraz z załącznikami. Sekretarz przekazuje dokumentację postępowania członkom komisji habilitacyjnej.
2. Recenzenci w ciągu 8 tygodni od otrzymania dokumentów sporządzają recenzje. Każda z recenzji powinna kończyć się konkluzją, czy habilitant spełnia wymogi do nadania stopnia doktora habilitowanego.

V. Przebieg postępowania przed komisją habilitacyjną

§ 6

1. W postępowaniach przeprowadzanych w dziedzinie nauk humanistycznych, dziedzinie nauk społecznych i dziedzinie nauk teologicznych obowiązkiem jest przeprowadzenie kolokwium habilitacyjnego, mającego na celu zweryfikowanie poziomu naukowego lub artystycznego habilitanta i jego osiągnięć.
2. Dopuszcza się również możliwość przeprowadzenia kolokwium habilitacyjnego w pozostałych dziedzinach.
3. Kolokwium habilitacyjne przeprowadza komisja habilitacyjna.

§ 7

1. W terminie 6 tygodni od zakończenia procesu recenzowania, komisja habilitacyjna podejmuje uchwałę zawierającą opinię co do nadania albo odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego, w głosowaniu jawnym i przekazuje ją wraz z uzasadnieniem i pełną dokumentacją postępowania do przewodniczącego rady naukowej dyscypliny.
2. Na wniosek habilitanta głosowanie może odbyć się w sposób tajny.
3. Opinia komisji habilitacyjnej co do nadania stopnia doktora habilitowanego nie może być pozytywna, jeżeli co najmniej dwie recenzje są negatywne.
4. Obrady, przyjmowanie uchwał oraz wykonywanie zadań komisji habilitacyjnej mogą odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, umożliwiającich porozumiewanie się na odległość, zapewnienie tajności głosowań oraz rejestrację obrazu i dźwięku. Decyzję w tym zakresie podejmuje przewodniczący komisji.
5. Postanowienia komisji habilitacyjnej zapadają w głosowaniu zwykłą większością głosów.
6. Komisja habilitacyjna podejmuje uchwały w obecności co najmniej sześciu osób, w tym przewodniczącego i sekretarza.
7. Dokumenty wytworzone przez komisję habilitacyjną podpisuje przewodniczący komisji.

VI. Pozostałe czynności postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego

§ 8

1. W oparciu o treść opinii komisji habilitacyjnej rada naukowa dyscypliny zobowiązana jest w terminie miesiąca podjąć uchwałę, stanowiącą decyzję w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego. Niezależnie od treści decyzji, powinna ona spełniać wymogi stawiane decyzjom administracyjnym, określone przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego.
2. Na posiedzenie rady naukowej dyscypliny, na którym rozpatrywana będzie sprawa, o której mowa w ust. 1, przewodniczący rady naukowej dyscypliny zaprasza członków komisji habilitacyjnej niebędących członkami rady naukowej dyscypliny, bez prawa udziału w głosowaniu.
3. Uchwała, o której mowa w ust. 1, podejmowana jest w drodze tajnego głosowania bezwzględną większością głosów.
4. Przedmiotem głosowania jest projekt uchwały o nadaniu kandydatowi stopnia doktora habilitowanego z określeniem specjalności, a w przypadku nie podjęcia takiej uchwały, projekt uchwały o odmowie nadania kandydatowi stopnia doktora habilitowanego, za wyjątkiem przypadku określonego w ust. 5.
5. W przypadku negatywnej opinii komisji habilitacyjnej przedmiotem głosowania jest wyłącznie projekt uchwały o odmowie nadania kandydatowi stopnia doktora habilitowanego.
6. Od decyzji o odmowie nadania stopnia doktora habilitowanego przysługuje odwołanie do RDN.
7. W przypadku utrzymania w mocy decyzji w sprawie odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego, osoba ubiegająca się o stopień doktora habilitowanego może wystąpić z ponownym wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie jego nadania po upływie co najmniej 2 lat. Okres ten może zostać skrócony do 12 miesięcy w przypadku znacznego zwiększenia dorobku naukowego lub artystycznego.

§ 9

Przewodniczący rady naukowej dyscypliny zamieszcza sukcesywnie w:

- 1) Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie:
 - a) wniosek osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego,
 - b) informację o składzie komisji habilitacyjnej,
 - c) recenzje,
 - d) uchwałę zawierającą opinię w sprawie nadania stopnia wraz z uzasadnieniem,
 - e) decyzję o nadaniu stopnia albo odmowie jego nadania;
- 2) Zintegrowanym Systemie Informacji i Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on:
 - a) wniosek osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego,
 - b) informację o składzie komisji habilitacyjnej,
 - c) recenzje- niezwłocznie po ich udostępnieniu.

VII. Uprawnienia równoważne ze stopniem doktora habilitowanego

§ 10

1. Uprawnienia równoważne ze stopniem doktora habilitowanego nadaje się w dziedzinie i dyscyplinie.
2. Uprawnienia może nabyć osoba, która uzyskała stopień doktora w Polsce lub za granicą i spełnia łącznie trzy warunki:
 - 1) podczas pracy w innym państwie przez co najmniej 5 lat kierowała samodzielnie zespołami badawczymi,
 - 2) posiada znaczące osiągnięcia naukowe,
 - 3) jest zatrudniona w Uniwersytecie, posiadającym uprawnienia do nadawania stopnia doktora habilitowanego w danej dyscyplinie, na stanowisku profesora uczelni.
3. Nabycie uprawnień równoważnych następuje na podstawie decyzji Rektora.
4. Po wydaniu decyzji o nadaniu uprawnień równoważnych Rektor przekazuje decyzję wraz z opisem kariery zawodowej i wykazem osiągnięć danej osoby do RDN.
5. W terminie 4 miesięcy od dnia otrzymania dokumentów RDN dokonuje oceny prawidłowości decyzji.
6. Jeśli RDN stwierdzi, że kandydat nie spełnia wymogów niezbędnych do nabycia przedmiotowych uprawnień, wyraża sprzeciw w formie decyzji administracyjnej i jednocześnie uchyla decyzję Rektora o nadaniu uprawnień równoważnych.
7. Jeśli RDN nie zgłosi sprzeciwu, nabycie uprawnień następuje po 4 miesiącach od dnia otrzymania decyzji przez ww. organ, a osobie, która nabyła uprawnienia równoważne uprawnieniom wynikającym z posiadania stopnia doktora habilitowanego, przysługują uprawnienia doktora habilitowanego wynikające z ustawy.
8. W przypadku wyrażenia sprzeciwu i uchylenia decyzji Rektora przez RDN, na decyzję RDN przysługuje skarga do sądu administracyjnego.

§ 11

Przepisy niniejszego załącznika stosuje się odpowiednio w sprawach, w których właściwy jest Senat Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.