**Regulamin praktyki zawodowej 3 na kierunku nauki o rodzinie, studia pierwszego stopnia
§1
Postanowienia ogólne**

Załącznik do Decyzji Nr 24/2022
Dziekana WT UWM w Olsztynie
z dnia 22 września 2022 r.

1. Praktyka realizowana jest w wymiarze określonym programem i planem studiów danego kierunku i cyklu kształcenia.
2. Organizacja i nadzór nad przebiegiem praktyki oraz zaliczenie praktyki należy do kompetencji wydziałowego opiekuna praktyk.

**§ 2**

**Cele praktyki**

1. Weryfikacja wiedzy teoretycznej nabytej w toku studiów.
2. Przygotowanie do wykonywania w różnych ośrodkach wspomagających rodzinę zadań związanych z mediacją rodzinną.

§3

**Zakres praktyki**

1. W trakcie odbywanej praktyki student:

1. zapoznanie się ze specyfiką oraz zasadami funkcjonowania placówki prowadzącej mediacje;
2. poznaje akty prawne regulujące mediację oraz podstawową dokumentację prowadzoną przez instytucję, w której odbywa praktykę;

b) uczy się oceniać kiedy mediacja jest wskazana, a kiedy nie;

1. poznaje, czy, i w jakich obszarach, strony konfliktu winny korzystać z pomocy ekspertów zewnętrznych;
2. poznaje techniki stosowane w mediacji rodzinnej;
3. poznaje, w jaki sposób radzić sobie z nierównowagą stron (status, wykształcenie) oraz asymetrią (gdy strony mają odmienne zdanie na temat trwania lub zakończenia związku);
4. poznaje metody i techniki włączania dzieci do mediacji;
5. poznaje, w jaki sposób wspierać strony przy tworzeniu Planu Opieki Rodzicielskiej;
6. poznaje czynniki, mogące zaburzać bezstronność i neutralność mediatora, oraz sposoby minimalizowania ich negatywnego wpływu na prowadzoną mediację;
7. poznaje koszty związane z mediacją.

**§4**

**Miejsce praktyki**

Miejscem praktyki są poradnie rodzinne oraz inne instytucje (w tym sądowe), działające na rzecz pomocy małżeństwu i rodzinie oraz instytucje zatrudniające mediatorów rodzinnych.

2

**5**

**Obowiązki Studenta**

Student odbywający praktyki zawodowe zobowiązany jest do:

1. pozyskania placówki do odbycia praktyki;
2. opracowania *Programu praktyki* z zakładowym i wydziałowym opiekunem *praktyk* i przedstawienia jej w placówce;
3. uczestnictwa w zebraniu z wydziałowym opiekunem praktyk zawodowych;
4. systematycznego dokumentowania przebiegu praktyki w *dzienniku praktyk;*
5. stosowania się do poleceń kierownictwa placówki i przestrzegania obowiązującego w placówce regulaminu pracy i przepisów BHP;
6. posiadania ubezpieczeń od następstw nieszczęśliwych wypadków i ważnych badań lekarskich, jeżeli placówka takich wymaga.

**6**

**Obowiązki zakładu pracy wobec studenta odbywającego praktykę**

Pracodawca, u którego student odbywa praktykę:

1. umożliwia studentowi realizację zadań określonych w § 3,
2. zapoznaje studenta z jego obowiązkami oraz uprawnieniami,
3. przeprowadza szkolenie studenta dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych, regulaminu pracy, przepisów w zakresie ochrony tajemnicy służbowej,
4. umożliwia opiekunom praktyki ze strony uczelni sprawowanie nadzoru nad praktyką studencką oraz jej kontrolę,
5. wyznacza opiekuna, który udziela studentowi wskazówek i pomocy w wypełnianiu powierzonych zadań.

**7**

**Obowiązki wydziałowego opiekuna praktyki**

Wyznaczony opiekun praktyki dokonuje wpisów w dzienniku praktyk studenta dotyczących:

1. potwierdzenia rozpoczęcia praktyki,
2. potwierdzenia zakończenia praktyki,
3. zaliczenia praktyki,
4. potwierdzenia realizacji zajęć wyszczególnionych przez studenta w „karcie tygodniowej".

**8**

**Warunki zaliczenia praktyki**

1. Zaliczenia praktyki dokonuje wydziałowy opiekun praktyki, poprzez wpis oceny do aplikacji USOSweb.

2. Warunkiem zaliczenia praktyki jest przedstawienie przez studenta, w terminie określonym przez

wydziałowego opiekuna praktyk, następującej dokumentacji:

1. dziennika praktyki z jej zaliczeniem;
2. opinii zawodowego opiekuna praktyki;
3. sprawozdania Studenta z odbytej praktyki.

3. Brak złożenia dokumentacji w ustalonym terminie jest równoznaczny z niezaliczeniem praktyki i powoduje konieczność jej powtórzenia.

4. Z obowiązku odbycia praktyki w całości lub części może być zwolniony student, który pracuje lub

pracował w instytucji związanej z charakterem praktyki, bądź odbył podobną praktykę w ramach studiów na drugim kierunku.

5. Zwolnienia z praktyki dokonuje prodziekan na pisemny wniosek studenta wraz z dokumentacją, zaopiniowany przez wydziałowego opiekuna praktyki.

3

§9
**Postanowienia końcowe**

1. W przypadku naruszenia przez studenta w sposób rażący dyscypliny pracy, pracodawca może zażądać od Uczelni odwołania studenta z praktyki.
2. Student odwołany z praktyki na skutek żądania pracodawcy może stanąć przed komisją dyscyplinarną ds. studenckich.
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają wewnętrzne przepisy Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.